

Schoolgids

2023-2024

Christelijke Basisschool

De Borgwal



Inhoudsopgave

1. ---Colofon	5
2. ---De basisschool: een stukje van uw leven	7
3. ---Onze basis	8
3.1 Missie.....	8
3.2 Visie	8
3.2.1 Christelijke dimensie	8
3.2.2 Onderwijskundige dimensie	8
3.2.3 Pedagogische dimensie	9
3.2.4 Maatschappelijke dimensie.....	10
3.3 Slogan en kernwaarden	10
3.3.1 Slogan	10
3.3.2 Kernwaarden	11
4. ---Zorg voor kwaliteit	12
4.1 Het schoolgebouw	12
4.2 Scholing	13
4.3 Leerlingvolgsysteem	14
4.4 Schoolontwikkeling	14
4.5 ICT	15
5. ---Onderwijs op maat	16
5.1 Groepsgrootte	16
5.2 Ononderbroken ontwikkeling	16
5.3 Interne extra hulp	17
5.4 Externe extra hulp	17
5.5 Zieke leerlingen	17
5.5.1 Melden ziekte en belangrijke gebeurtenissen	18
5.6 Onze school en passend onderwijs	18
5.6.1 Onze school en/in het samenwerkingsverband	18
5.6.2 Passend onderwijs: hoe en wat.....	19
5.6.3 Ondersteuningsteam op school	19
5.6.4 Visie op passend onderwijs	19
5.6.5 Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid	20
5.6.6 Ouders (en leerkrachten) denken mee	20
5.6.7 Wetgeving en zorgplicht.....	20
5.6.8 Informatie en contactgegevens online.....	20
5.7 Schoolbegeleidingsdienst	20
5.8 Sociale Vaardigheidstraining	21
5.9 Plusgroep/ Praktijkklas	21

5.10	Aantal uren onderwijs	21
5.11	Verwijsindex	22
5.12	Meldcode.....	22
6. ---	Wat leert uw kind allemaal op CBS De Borgwal?	23
6.1	Tijdverdeling per vak	23
6.2	Burgerschap.....	23
6.3	Godsdienstige vorming.....	23
6.4	De groepen 1 en 2	24
6.5	De groepen 3 tot en met 8	25
6.5.1	Lezen.....	25
6.5.2	Rekenen en wiskunde.....	26
6.5.3	Nederlandse taal	26
6.5.4	Wereldverkenning (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, techniek)	27
6.5.5	Engels.....	27
6.5.6	Cultuureducatie	28
6.5.7	Sociaal-emotionele ontwikkeling	28
6.5.8	Bewegingsonderwijs.....	29
6.5.9	Verkeerseducatie.....	29
6.5.10	Huiswerk.....	30
7. ---	Voor kinderen én hun ouders.....	31
7.1	Groepsinformatieavond	31
7.2	Parro	31
7.3	Afscheidsavond.....	31
7.4	Huisbezoek/ voortgangsgesprekken	31
7.5	Klachten, contactpersoon, vertrouwenspersoon.....	32
7.5.1	Klachtroute: uitgangspunten.....	32
7.5.2	Klachtroute bij kritiek op/klacht over leerkracht of directielid.....	32
7.5.3	Vertrouwenspersoon, geschillencommissie.....	33
8. ---	Rapporten en regels.....	34
8.1	Mondelinge en schriftelijke rapportage.....	34
8.2	Rapporten (schriftelijke rapportage).....	34
8.3	Regels	35
8.4	Veiligheidsplan	35
8.4.1	Ontruiming school	36
9. ---	Overige informatie	37
9.1	Leerlingen aanmelden	37
9.2	Verlof/vrijstelling.....	37
9.3	Verzekering.....	37
9.4	Verkeersveiligheid op school.....	38

9.4.1	Verkeerssituatie/routes van en naar school	38
9.5	Overblijven	40
9.6	Buitenschoolse opvang.....	40
9.7	Zorg voor anderen	40
9.8	Sponsoring.....	40
9.9	Hoofdluis	41
9.10	Gebedskring.....	41
9.11	Jeugdgezondheidszorg	41
9.12	Jeugdmaatschappelijk Werk.....	41
9.13	Website	41
9.14	Zorgplicht voor buitenschoolse activiteiten.....	41
9.15	Schoolreizen en kamp	42
9.16	Schoolfotograaf	42
9.17	Ouderhulp.....	42
9.18	Ouderbijdrage	42
10.	-Naar het voorgezet onderwijs	43
10.1	Toetsen	43
10.2	Schoolverlaters.....	44
10.3	Afscheidsavond groep 8	45
11.	-Bestuur en Medezeggenschap.....	46
11.1	Het Schoolbestuur	46
11.2	De Medezeggenschapsraad.....	48
11.3	De Ouderraad	49
12.	-Bijlagen	50
12.1	Groepsverdeling 2022-2023	51
12.2	De GGD op de basisschool van uw kind	53
12.2.1	Gezondheidsonderzoeken op school	53
12.2.2	Het hele jaar bereikbaar	53
12.2.3	Vaccinaties.....	53
12.2.4	Het GGD-team van uw school	53

1. Colofon

Christelijke Basisschool De Borgwal
De Hokhorst 2
3927 GX Renswoude
☎ (0318) 57 20 14
E-mail: info@deborgwal.nl
Website: www.deborgwal.nl

Directie:

J. Hendriksen (directeur)

J. van Barneveld (adjunct-directeur)

Schooltijden:

Maandag, dinsdag, donderdag
Woensdag
Groep 1 t/m 4, vrijdag:
Groep 5 t/m 8, vrijdag:

08.30 uur - 12.00 uur en 13.15 uur - 15.15 uur
08.30 uur - 12.00 uur
08.30 uur - 12.00 uur
08.30 uur - 12.00 uur en 13.15 uur - 15.15 uur

Pauze:

10.15 uur - 10.30 uur

Bewegingsonderwijs:

Groep 1 en 2:
Overige groepen:
Alle groepen:

Speellokaal in de school
Gymzaal van Sporthal De Hokhorst
Mogelijkheid buiten: Op de voetbalvelden van VV Renswoude

Medezeggenschapsraad:

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie personeelsleden en drie ouderleden.
Voorzitter: Vacature.
Contact: mr@deborgwal.nl

Schoolvereniging:

Onze school is één van de acht christelijke scholen die aangesloten is bij de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs De Viermaster (VPCO De Viermaster).
Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen
☎ (0318) 57 65 80
E-mail: info@vpcodeviermaster.nl
Website: www.vpcodeviermaster.nl
Directeur-bestuurder: tot 1 december 2023 H. Jonker, na 1 december 2023 G. van Reenen.

Passend Onderwijs:

Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei (RGV) – www.swvrijnengeldersevallei.nl

Bankrekeningnummer:

Ver.v.Prot.Chr.Ond. De Viermaster: NL 27 RABO 0135 958 261.

Inspectie:

Alle informatie over de inspectie van het onderwijs en over hoe je hen kunt bereiken vindt u op www.onderwijsinspectie.nl.

U kunt contact opnemen met de [vertrouwensinspecteurs](http://www.vertrouwensinspecteurs.nl) in geval van (ernstige) problemen in of rond de school: seksuele intimidatie en seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering: ☎ (0900) 11 13 111 (lokaal tarief en tijdens kantooruren).

Klachtencommissie:

Onze school is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie van Verus.

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

☎ (070) 38 61 697

E-mail: info@gcbo.nl

Website: www.gcbo.nl

2. De basisschool: een stukje van uw leven

De basisschool is een stukje van uw leven. Voor de kinderen en voor u.

Jarenlang gaan de kinderen de weg naar school en weer naar huis. Door de jaren heen vertrouwt u uw kind zo'n 8.000 uren toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Een basisschool kies je dan ook met zorg. Om u te helpen bij het kiezen, verplicht de overheid de scholen om een schoolgids te maken. In die gids schrijft een school over de werkwijze en sfeer, maar ook over allerlei praktische zaken.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders/verzorgers die één of meerdere kinderen op onze school hebben. Aan hen leggen wij in deze gids verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. In het vervolg van de schoolgids gebruiken we 'ouders' als we het hebben over 'ouders/verzorgers'.

Deze schoolgids is ook bedoeld voor ouders die erover denken hun kind bij ons op school aan te melden. Aan hen leggen wij uit wat zij van onze school mogen verwachten.

Wij willen uw vragen zoveel mogelijk in deze schoolgids beantwoorden. Wanneer u echter informatie mist of onbeantwoorde vragen hebt, kunt u terecht bij een teamlid of de directie.



OUDERS VAN WAARDE

Vragen over het onderwijs in het algemeen en vragen die u liever eerst met een onafhankelijk persoon wilt bespreken, kunt u stellen aan de organisatie 'Ouders van Waarde'. Op www.ouders.net vindt u alle informatie over deze organisatie, veel algemene informatie over het onderwijs en kunt u contactgegevens van hen vinden.



CBS De Borgwal

3. Onze basis

Missie, visie en kernwaarden van de school

3.1 Missie

Hoge kwaliteit

CBS De Borgwal staat voor hoge kwaliteit in onderwijs en zorg. Leerkrachten geven het onderwijs vorm vanuit hun individuele en onze gezamenlijke christelijke levensvisie. Leerlingen weten zich geborgen, omdat ze onderwijs op maat krijgen van geïnspireerde leerkrachten. Ouders zijn betrokken bij school.

3.2 Visie

Er zijn verschillende dimensies van waaruit onze visie opgebouwd is.

3.2.1 Christelijke dimensie

Onze school is een christelijke school. Dat betekent dat de Bijbel centraal staat bij het leren en onderwijzen. Liefde is hierbij het uitgangspunt. Jezus Christus geeft ons allemaal zijn liefde door zijn leven voor ons te geven. Dat is de grootst mogelijk liefde die een mens kan geven. Wij willen graag een deel van deze liefde overdragen aan de kinderen op school. Vanuit deze liefde is elk kind belangrijk! Dit uit zich vooral in de omgang met elkaar en de manier waarop we de leerstof behandelen. De liefde van Jezus Christus is hierbij richting- en maatgevend. Hij gaf ons het voorbeeld in de Bijbel. Daarom willen we kinderen ook vertrouwd maken met de inhoud van de Bijbel en willen we deze inhoud vertalen naar de tijd waarin we nu leven.

3.2.2 Onderwijskundige dimensie

Doelgericht onderwijs

We geven doelgericht en efficiënt onderwijs, waarbij we de doorgaande ontwikkelingslijn willen volgen. Voorwaarde hiervoor is een goed klassenmanagement en goede instructie.

Passend onderwijs

Binnen het streven naar passend onderwijs werken wij bij de basisvakken op verschillende niveaus. De basisgroep volgt het reguliere programma. De weergroep krijgt extra instructie en in de meergroep geven wij verrijking van de leerstof. Daarbuiten zijn er enkele leerlingen die (hoog)begaafd zijn en daarom gedeelten van de les niet volgen, maar eigen werk doen. Ook zijn er leerlingen die op enkele vakgebieden ervaren dat de weergroep te hoog gegrepen is. Zij volgen op die vakgebieden een eigen programma. Zo krijgt elke leerling een zo passend mogelijk aanbod en doen wij zoveel mogelijk recht aan het unieke van elk kind. Elke hoogbegaafde leerling krijgt daarnaast de mogelijkheid om één dagdeel in de week deel te nemen aan de plusklas van VPCO De Viermaster. Leerlingen die vooral praktisch ingesteld zijn, krijgen de mogelijkheid om één dagdeel in de week deel te nemen aan de praktijkklas van VPCO De Viermaster.

Om passend onderwijs nog meer vorm te geven, streven we naar zo veel mogelijk extra ondersteuning in en buiten de klas. In ons schoolgebouw is er bewust gekozen voor heel grote lokalen, zodat we de ondersteuning van de leerlingen indien nodig/wenselijk zo veel mogelijk in het lokaal kunnen geven. Ook is de akoestiek in de lokalen zodanig, dat leerlingen qua geluid niet snel last van elkaar hebben en toch de leerkracht tijdens de instructie goed kunnen verstaan.

Opbrengstgericht werken

Om opbrengstgericht werken te kunnen realiseren, maken wij gebruik van instrumenten om de ontwikkeling van kinderen te kunnen volgen (CITO-LOVS, Bareka, ParnasSys, SCOL en KIJK!). We zetten in op opbrengsten, waarbij leerlingen zichzelf steeds verder ontwikkelen.

Professionele organisatie

We werken vanuit een professionele organisatie. Belangrijk hierbij is de onderlinge betrokkenheid van medewerkers en de onderlinge betrokkenheid van de verschillende groepen. Alle medewerkers hebben hun eigen kwaliteiten. We willen elkaar zoveel mogelijk inspireren om een manier van lesgeven te realiseren met zoveel mogelijk effect voor het ontwikkelen van de leerlingen. Daarom is het bijhouden en ontwikkelen van kennis en vaardigheden van medewerkers zeer belangrijk. Scholing, collegiale consultatie, intervisie en het gebruik maken van elkaars expertise zijn voorbeelden van hoe deze kennis en vaardigheden ontwikkeld worden.

Uitdagende leeromgeving

Wij bieden een uitdagende leeromgeving aan met behulp van diverse middelen. Hierbij wordt de aansluiting gezocht bij de beleving van het kind en de actualiteit.

3.2.3 *Pedagogische dimensie*

Veilige omgeving

We zorgen voor een sociaal veilige omgeving voor kinderen en medewerkers, ouders en iedereen die in onze school een rol heeft. We gaan uit van ieders unieke mogelijkheden. Er wordt ruimte gegeven om te zijn wie je bent.

Welbevinden van kinderen en medewerkers

We zorgen voor een goed pedagogisch klimaat door een positieve benadering naar kinderen en medewerkers. We proberen ons zoveel mogelijk in te leven in de situatie van elk kind, zodat we kunnen bieden wat een kind nodig heeft. Dit geldt ook richting ouders. Daarnaast verwachten we dit van ouders ook richting leerkracht en kind. Als we hierin goed samenwerken, zal elk kind met plezier naar school gaan en elke leerkracht met genoeg lesgeven.

Als een kind wat minder lekker in zijn vel zit, kan hij zijn verhaal kwijt bij de leerkracht en de vertrouwenspersoon op school. Als een ouder handvatten of advies nodig heeft, kan hij/zij terecht bij de leerkracht of de jeugdmaatschappelijk werker, die één keer per maand spreekuur op school houdt. Als een leerkracht met vragen of problemen zit, kan hij terecht bij collega's. Als hij dit niet wil of als dit niet kan, is er een externe vertrouwenspersoon bij wie hij zijn verhaal kwijt kan.

Zo proberen we samen vorm te geven aan een school, waar iedereen zich prettig voelt.



Samen werken en samen leven

De sociale vorming bestaat onder andere uit samen werken en samen leven. Kinderen worden gestimuleerd om met iedereen binnen de groep samen te werken. Het groepsproces is belangrijk, waarbij een goede start in de eerste acht weken centraal staat. Leerkrachten zijn competent om deze groepsdynamiek goed te begeleiden en hierop in te spelen (Gouden weken). Een belangrijk gegeven is dat ieder kind gelijkwaardig behandeld wordt en dat ieder kind tegelijkertijd niet hetzelfde is.

Om dit proces goed te begeleiden, worden onder andere kapstokregels gebruikt en is er het anti-pestprotocol. Wekelijks hebben de leerlingen lessen sociale vaardigheid. Ook geven we Sova-training*

(voor de leerlingen die dit nodig hebben in de groepen 5 en 6) en is er mogelijkheid tot RT* op het gebied van gedrag.

*Sova-training: sociale vaardigheden training

*RT: Remedial Teaching = extra hulp in of buiten de klas.

3.2.4 *Maatschappelijke dimensie*

Aandacht voor de eigen leefomgeving

We besteden jaarlijks op verschillende manieren aandacht aan het cultureel erfgoed van Renswoude. Te denken valt aan het project 'Van Luchtkasteel tot Dassenburcht', de Lampegietersavond en de Grebbelinie. We willen ook het contact met ondernemers in Renswoude gebruiken voor het onderwijs op De Borgwal. Er is goed contact met de kerken, culturele instellingen, sportverenigingen en de gemeente. Het is belangrijk deze contacten te onderhouden. We proberen in deze contacten aan te sluiten bij de leefwereld van de kinderen.

Positieve kijk op de diversiteit in de samenleving

Wij willen het kind leren de maatschappij en de medemens open, zonder (voor)oordelen, tegemoet te treden. Dit begint met elk kind te leren zichzelf en anderen te respecteren en te accepteren. Dit is de enige goede basis om goed samen te leven met medemensen, in elke cultuur.

Grote ouderbetrokkenheid

Ouders willen we waar mogelijk in de school betrekken bij activiteiten. Belangrijk is dat de leerkrachten ouders zien als een ervaringsdeskundigen in het omgaan met hun kinderen. Het is belangrijk dat ouders zichzelf ook zo zien. Leerkrachten zijn professionals op het gebied van het geven van goed onderwijs. Het is daarom van wezenlijk belang om positief (en kritisch) met elkaar in gesprek te zijn.

Verantwoording aan de maatschappij

De school legt aan ouders en andere belanghebbenden verantwoording af van de kwaliteit van het onderwijs.

3.3 *Slogan en kernwaarden*



3.3.1 *Slogan*

Onze slogan is 'Poort naar de toekomst'. Hier wordt in eerste instantie mee bedoeld, dat alle leerlingen op De Borgwal op school zo goed mogelijk voorbereid worden op hun toekomst in de maatschappij. Ten tweede wordt hier de toekomst bedoeld, zoals God die in de Bijbel vertelt. De leerkrachten vertellen de leerlingen over het Koninkrijk van God, hier op aarde en in de hemel.

Ten derde verwijst de poort naar de geschiedenis van de vesting De Borgwal. Deze geschiedenis is ook belangrijk voor de toekomst van leerlingen. Daarom geven wij op De Borgwal extra aandacht aan de geschiedenis en cultuur van Renswoude. Zonder geschiedenis heeft niemand een toekomst.

De naam van de school

De naam van onze school is verbonden met de geschiedenis van Renswoude. Op de plek waar nu het kasteel staat, was vroeger een verhoogde wal met daarin een houten huis. De naam van deze vesting was De Borgwal.



We vinden het van belang dat de kinderen leren wat er in het verleden allemaal in hun omgeving is gebeurd. We doen mee aan het project '[Van Luchtkasteel tot Dassenburcht](#)'. In de lessen van dit project maken de kinderen kennis met het culturele erfgoed in hun directe omgeving, zoals het kasteel, de oudheidkamer, de Koepelkerk en de Grebbelinie.

We willen de kinderen ook in contact brengen met diverse uitingen van kunst en cultuur. Daarom nemen we, samen met CBS De Stifthorst, jaarlijks deel aan het programma van Kunst Centraal. Dit kan zijn op het gebied van muziek, dans, toneel, poppenspel, etc. Het programma wordt aangepast aan de leeftijd van de kinderen.

De begeleiding van dit culturele programma is in handen van [Kunst Centraal](#) in Bunnik.

3.3.2 Kernwaarden

De kernwaarden, op basis waarvan we op school met elkaar omgaan en aan de hand waarvan de leerkrachten lesgeven, zijn:

Liefde leidt tot*Inspiratie**Betrokkenheid**Kwaliteit**Geborgenheid***Liefde**

Liefde voor kinderen, ouders en alle andere betrokkenen is een voorwaarde om te komen tot Inspiratie, Betrokkenheid, Kwaliteit en Geborgenheid. De liefde van God voor ons mensen is hierbij het ultieme voorbeeld dat wij als uitgangspunt nemen.

Inspiratie

De leerkrachten/ medewerkers vinden hun inspiratie in de Bijbel. Vanuit een positief christelijke levensvisie zorgen zij voor een inspirerend leef- en werkklimaat en geven zij betrokken christelijk onderwijs.

Betrokkenheid

De leerkrachten/ medewerkers tonen een grote betrokkenheid naar elkaar en de kinderen. Het welbevinden van leerkrachten en kinderen wordt hierdoor bevorderd. Het leren van elkaar vinden we belangrijk.

Kwaliteit

Wij hebben hoge verwachtingen van de leerkrachten/ medewerkers om kwalitatief hoogwaardig onderwijs te realiseren. De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van wat de kinderen in al hun diversiteit kunnen. We gaan ervan uit dat de ouders van onze leerlingen deze visie delen.

Geborgenheid

We zorgen voor medewerkers en kinderen voor een veilige omgeving om in te werken en te leren. Er wordt uitgegaan van ieders unieke mogelijkheden en hierin mag iedereen zichzelf zijn en van daaruit ontwikkelen wat hij kan. Een klimaat van wederzijds vertrouwen bevordert een veilig werkklimaat en stimuleert leerkrachten, leerlingen en ouders.

Deze kernwaarden zijn in beeld gebracht op onze muur bij binnenkomst van de school, door een aantal leerlingen van onze school.



Tot slot

In het gesprek dat wij voeren met ouders die kinderen voor onze school aanmelden, gaan wij uitgebreid in op deze uitgangspunten en vermelden we duidelijk dat onze leerlingen aan alle activiteiten mee moeten doen. We schrijven alleen kinderen in, als de ouders onze uitgangspunten onderschrijven en/of respecteren.

Ouders die maximaal gebruik willen maken van hun inspraakmogelijkheden en het christelijk onderwijs een warm hart toedragen, kunnen lid worden van de schoolvereniging. Aanmelden kan via www.vpcodeviermaster.nl.

Als u meer na wilt lezen over onze christelijke identiteit en hoe we hier in de praktijk mee omgaan, dan kunt u onze identiteitsnotitie lezen.

4. Zorg voor kwaliteit

Het onderwijs is voortdurend in beweging. Maatschappelijke ontwikkelingen, regels van de overheid, wensen van ouders en niet te vergeten de ambities van onze school zorgen ervoor dat we nooit stil kunnen blijven staan. We werken constant aan het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs. In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. De kerndoelen en de referentieniveaus voor het basisonderwijs zijn hierin verwerkt.

4.1 Het schoolgebouw

Ons schoolgebouw heeft grote lokalen (minimaal 65 m²). In de lokalen van groep 1 en 2 is een speelverdieping geplaatst waardoor extra hoeken gecreëerd worden. In de hogere groepen is er een 'basis'lokaal, waar klassikaal les gegeven kan worden. Daarnaast is een gedeelte in het lokaal dat gebruikt kan worden om extra hulp te bieden of waar leerlingen zelfstandig kunnen werken of kunnen overleggen. De akoestiek in de lokalen is zodanig, dat leerlingen qua geluid minimaal last van elkaar hebben en dat de leerkracht bij klassikale instructie goed te verstaan is.

Onze visie is, dat het leren omgaan met elkaar het beste geleerd wordt binnen de eigen groep. Daarom gaan we ervan uit dat er zoveel mogelijk in het klaslokaal gebeurt. Dit betekent dat onderlinge samenwerking heel belangrijk is, binnen de setting van de groep. Dit alles onder begeleiding van een professionele leerkracht.

Elk lokaal beschikt over een touchscreen, die gebruikt wordt als schoolbord. Voor de groepen 3 t/m 8 zijn verschillende chromebooks beschikbaar per lokaal en 30 chromebooks in een chromebookkast. In de groepen 1 en 2 zijn een aantal I-pads beschikbaar per groep.

Naast de lokalen zijn er ook verschillende ruimtes beschikbaar voor extra hulp buiten de klas en voor de SOVA-training. Ook de directie, administratie, logopedist, remedial teacher, onderwijsassistent, dyslexiebehandelaar en intern begeleiders hebben hun plek binnen de school.

Buiten is er de beschikking over een heel mooi schoolplein:



Ook mogen we gebruik maken van de atletiekbaan voor het schoolgebouw, dat aangelegd is door de gemeente Renswoude. Hier wordt tijdens de ochtendpauze gretig gebruik van gemaakt (onder toezicht van een leerkracht of onderwijsassistent).



4.2 Scholing

De mensen die op onze school werken, zetten zich in voor de kwaliteit van het onderwijs. Zij volgen jaarlijks nascholingscursussen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen in het onderwijs. Ook kunnen studenten van opleidingsscholen stage lopen, zodat er regelmatig contacten zijn met de lerarenopleidingen.

De teamleden werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan overleg, o.a. in teamvergaderingen en werkgroepen.

De school houdt volgens de gesprekscyclus jaarlijks gesprekken met de teamleden, waarin de ontwikkeling van een leerkracht wordt besproken aan de hand van de competenties van een goede leerkracht.

Steeds meer leerkrachten gaan zich specialiseren op een bepaald terrein. Zo hebben we specialisten op het gebied van rekenen, hoogbegaafdheid en gedrag. Twee leerkrachten hebben als bouwcoördinator de taak om de ontwikkelingen in onderbouw (groep 1-4) en bovenbouw (groep 5-8) te begeleiden.

In negen van de tien groepen zijn twee leerkrachten. Ze geven dan samen les aan één groep. In dat geval wordt er regelmatig overleg gepleegd. We streven ernaar dat er niet meer dan twee groepsleerkrachten voor één groep staan.

4.3 Leerlingvolgsysteem

We bewaken de kwaliteit van ons onderwijs mede door drie keer per jaar van de belangrijkste vormings- en vakgebieden overzichtslijsten in te vullen. Deze worden door de intern begeleiders met de groepsleerkrachten besproken. Er wordt gewerkt met een toetskalender. Daarop komen alle onderdelen van ons uitgebreide systeem voor de leerlingenzorg aan de orde.

We gebruiken het *protocol leesproblemen en dyslexie* van de groepen 1 tot en met 8. Hiermee wordt de ontwikkeling van het leesproces gevolgd en getoetst.

We nemen jaarlijks in elke groep toetsen van het Cito LOVS af. Via dit systeem worden de vorderingen van de leerlingen op de belangrijkste gebieden gevolgd en in de computer ingevoerd en opgeslagen. De toetsgegevens kunnen aanleiding zijn tot het opstellen van een handelingsplan voor extra hulp. De gegevens worden ook gebruikt voor verantwoording naar de inspectie. In mei 2023 heeft de inspectie onze school bezocht. Dit was in het kader van een onderzoek op verenigingsniveau. We zijn trots dat onze vereniging op alle onderzochte gebieden een voldoende heeft gescoord. U kunt het complete rapport ook nalezen op www.owinsp.nl. De naam van onze vereniging is VPCO De Viermaster.

In oktober 2021 heeft er een externe audit plaatsgevonden, geïnitieerd vanuit het bestuur van VPCO De Viermaster. Hieruit blijkt dat we meer effect kunnen halen uit de instructie in de klas. We hebben besloten om dit breder aan te pakken: we zijn bezig met de visie op leren. Hieruit wordt een borgkaart "Een goede les" ontwikkeld, waarin de achterliggende bedoelingen van worden beschreven op het gebied van lesklimaat, klassenmanagement, instructie, afstemming en zelfregulerend leren. De eerste focus ligt hierbij op het onderdeel instructie.

4.4 Schoolontwikkeling

Om de kwaliteit van ons onderwijs blijvend te controleren, gebruiken alle scholen van VPCO De Viermaster het systeem *Werken Met Kwaliteit (WMK)*. Jaarlijks bespreken we een aantal onderdelen en vullen de leerkrachten vragenlijsten in. Ook de vragenlijst voor de ouders en de -leerlingen die regelmatig afgenomen worden, komen uit dit systeem.

We werken op onze school volgens het model doelgericht werken. Bij deze manier van werken wordt van tevoren bepaald welk doel de lessen hebben en welke leerlingen dit doel moeten halen. Er wordt op 3 niveaus lesgegeven: de basisgroep, de meergroep en de weergroep. Deze manier van werken wordt ingezet bij alle hoofdvakken: rekenen, taal, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen.

Tijdens vorig schooljaar en het schooljaar 2023-2024 zijn we deze manier van lesgeven aan het herijken. Aan het einde van dit schooljaar hebben we een borgkaart ontwikkeld, waarin beschreven is vanuit welke bedoelingen we in alle groepen lesgeven. Deze borgkaart bestaat uit 5 onderdelen die samen bepalen op welke manier lesgegeven wordt: Lesklimaat, Klassenmanagement, Instructie, Afstemming en Zelfregulerend leren.

Bij de groepen 1 en 2 wordt het registratiesysteem KIJK! gebruikt. Hiermee wordt de ontwikkeling van elke leerling bijgehouden. Dit wordt gebruikt om op een doelgerichte manier in de groepen 1 en 2 te werken (voor taal en rekenen). De rapporten van de leerlingen uit de groepen 1 en 2 komen uit het systeem KIJK!

De zelfstandigheid en het samenwerken tussen de leerlingen onderling krijgen veel aandacht. Tenslotte is er een beleid opgesteld voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Na een aantal jaren drie plusgroepen te hebben gehad, zullen er in het schooljaar 2023-2024 drie plusgroepen zijn voor leerlingen uit de groepen 5 t/m 8.

Er is op bestuursniveau in het vorige schooljaar een praktijkklas gestart. Dit was een grandioos succes. De leerlingen die deze klas bezochten, waren zeer enthousiast en gingen ook de rest van de week met meer plezier naar school. Deze klas is voor leerlingen die meer behoefte hebben aan praktijkvaardigheden. Op dit moment is het voor leerlingen uit de groepen 7 en 8, die hiervoor in aanmerking komen.

Voor de zaakvakken natuur, aardrijkskunde en geschiedenis werken we gedeeltelijk op een thematische manier. We gebruiken hiervoor in de groepen 4 t/m 8 de methodes Naut (natuur/techniek), Meander (aardrijkskunde) en Brandaan (geschiedenis).

Op school zijn we ons vooral vakinhoudelijk aan het ontwikkelen (naast de gezamenlijke scholing voor de visie op leren). Elke leerkracht neemt plaats in een werkgroep. Er is dit schooljaar een werkgroep voor Rekenen, Lezen, Kleutervisie, Creatieve vorming en Burgerschap. De insteek is om inhoudelijk de kwaliteit van het onderwijs op deze vakgebieden hoog te houden en te verbeteren.

De afspraken op het vakinhoudelijk gebied zullen geborgd worden door dit te bundelen in een zogenoemde Borgmap. Deze map wordt tweejaarlijks up-to-date gehouden, waardoor het een levende beleidsmap blijft.

4.5 ICT

Via Heutink ICT wordt ons computernetwerk up-to-date gehouden. We werken sinds mei 2022 volledig in de cloud. In groep 1 en 2 zijn een aantal Ipads aanwezig. Vanaf groep 3 zijn in elke groep minimaal 5 chromebooks aanwezig. Daarnaast maken de groepen volgens een rooster gebruik van de chromebookkast waar 30 chromebooks in zitten.

Bij verschillende vakken is de computer een handig hulpmiddel. Voor de leerlingen in de groepen 1 en 2 hebben we de conclusie getrokken dat Ipads de beste mogelijkheden bieden om deze leerlingen te helpen ontwikkelen.

In elke groep wordt gewerkt met een touchscreen dat gebruikt wordt als schoolbord. Het is een groot touchscreen, met alle mogelijkheden die dat met zich meebrengt.

We hebben een beveiliging geplaatst van *KlikSAFE*, zodat er alles aan gedaan wordt om geen ongewenste sites binnen te laten op school.

5. Onderwijs op maat

5.1 Groepsgrootte

De jaarlijkse groei of daling van het leerlingenaantal en de lumpsumfinanciering, die in 2006 is ingegaan, bepalen het budget dat we hebben om personeel in te zetten.

Er zijn dit schooljaar 10 groepen. Deze groepen hebben (bij de start van het schooljaar) tussen de 5 (instroomgroep) en 33 leerlingen.

5.2 Ononderbroken ontwikkeling

We streven op onze school een ononderbroken ontwikkeling van de kinderen na. We stimuleren zoveel mogelijk de natuurlijke ontwikkeling van het kind. Er wordt rekening gehouden met leerlingen die de leerstof goed aankunnen en leerlingen die meer moeite hebben om de leerstof tot zich te nemen. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel, krijgt hulp en extra oefenstof. Wie goed kan leren, krijgt meer of moeilijke opdrachten. Als een kind meer uitdaging nodig heeft, krijgt het in sommige gevallen levelwerk. Deze leerlingen worden door de leerkracht en de levelwerkdocolent begeleid.

Met behulp van observatielijsten en de al eerder genoemde toetsen uit het leerlingvolgsysteem, wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd. Sommige kinderen hebben meer tijd nodig om zich sociaal-emotioneel en/of cognitief goed te ontwikkelen. We proberen eerst met een aangepast programma tot het gewenste resultaat te komen. De leerling krijgt extra begeleiding in de klas en mogelijk ook RT in of buiten de klas. Voor leerlingen die RT krijgen wordt een handelingsplan opgesteld.

Voor sommige kinderen is het beter een leerjaar over te doen. We hanteren voor de beoordeling van mogelijk doubleren een stappenplan. De ouders worden tijdig op de hoogte gebracht van de voorgenomen overweging hun kind te laten doubleren. De mening van de ouders wordt meegenomen bij het nemen van de definitieve beslissing, maar het is uiteindelijk 'de school' die het besluit neemt. Dit besluit wordt genomen tijdens een teamvergadering, waarbij in samenspraak een besluit wordt genomen.

Ook komt het voor dat we hulp inroepen van het samenwerkingsverband. Als er structurele hulp vanuit het samenwerkingsverband gegeven wordt d.m.v. een arrangement, dan krijgt deze leerling een ontwikkelingsperspectief dat twee keer per jaar met ouders besproken wordt. Bij dit ontwikkelingsperspectief wordt een inschatting gemaakt van het eindniveau van de leerling in groep 8. Op basis daarvan krijgt deze leerling in de klas mogelijk een aangepast programma. Meestal is dit op één of twee vakgebieden.

Voor sommige kinderen is een onderzoek door externe instanties noodzakelijk. Meestal worden deze onderzoeken door school geregeld. Soms laten ouders een onderzoek doen. Omdat er veel verschillen zijn tussen externe bureaus, hebben we afspraken gemaakt hierover. U vindt deze afspraken in het 'Protocol onderzoeken door externen'.

Groep 1 en 2

De leerlingen die tussen 1 oktober en 1 januari zijn geboren, hebben ofwel een relatief lange kleuterperiode (ruim tweeënhalf jaar) ofwel een relatief korte (ruim anderhalf jaar) kleuterperiode. De leerkracht observeert zowel in groep 1 als in groep 2 wat de beste keuze voor een leerling is: een jaar extra 'kleuteren' of doorstromen. De algehele ontwikkeling van de leerling en het oordeel van de school bepalen of een leerling doorstroomt. Het 'echte' leren begint namelijk al in groep 1 en 2. De doorstroom naar groep 3 kan alleen succesvol worden als het kind daar helemaal aan toe is.

Bij twijfel over een kleuterverlenging worden ouders zo snel mogelijk op de hoogte gebracht. Kleuterverlenging wordt niet gezien als een doublure. Ieder twijfelgeval wordt met het hele team besproken. En soms is er bij de overgang van groep 2 naar groep 3 een verschil van inzicht tussen ouders en leerkracht. In zo'n situatie worden ook de intern begeleider en/of de directie bij het gesprek met ouders betrokken. School beslist uiteindelijk.

5.3 Interne extra hulp

Mevrouw M. Veenendaal is onze remedial teacher. Zij geeft extra hulp aan kinderen die dit volgens door ons opgestelde criteria nodig hebben. Zij is één of twee dagen per week als RT'er aanwezig en helpt ook de kinderen met een indicatie voor ambulante begeleiding, het zogenaamde arrangement. De groepsleerkracht helpt kinderen met problemen in principe zelf met behulp van een (groeps)handelingsplan. De onderwijsassistenten, mevrouw L. Eilander en H. van den Brandt, ondersteunen de groepsleerkracht. De onderwijsassistent, dhr. T. Landman, ondersteunt de groepsleerkracht in groep 8A en de onderwijsassistent, mevrouw L. Lagerweij, ondersteunt de groepsleerkracht in groep 5.

Als kinderen juist extra uitdaging nodig hebben, krijgen ze naast hun gewone taken (die ingekort worden) levelwerk. Dit is extra uitdagend werk. Dit wordt begeleid door de leerkrachten en door de levelwerkdocolent, mevrouw E. van der Hart en mevrouw M. Veenendaal.

Bovenstaande hulp gebeurt onder begeleiding van de intern begeleiders, mevrouw E. van der Hart en mevrouw A. Fontijn. Zij regelen alles wat te maken heeft met de zorg voor kinderen met leer- of ontwikkelingsproblemen. Zij maken beiden deel uit van het managementteam. In principe is één van hen aanwezig bij gesprekken met ouders van leerlingen die een arrangement hebben.

Elke bouw heeft een bouwcoördinator in de school, die meer verantwoordelijkheden heeft, deel uitmaakt van het managementteam en aanspreekpunt is voor organisatorische zaken. Dit zijn voor de onderbouw (groepen 1 t/m 4) mevrouw W. Kwakkel, en voor de bovenbouw (groepen 5 t/m 8) mevrouw S. Cramer.

De intern begeleiders zijn aanspreekpunten op het gebied van dyslexie in ons team. Mevrouw S. Groote coördineert de stages. Mevrouw M. Veenendaal is onze rekencoördinator. Mevrouw E. van der Hart is gedragsspecialist.

Soms komt het voor dat een leerling zelf met een probleem zit, waar hij/zij met niemand over durft te praten. Dan kunnen de leerlingen terecht bij onze vertrouwenspersonen: mevrouw M. van Wolfswinkel (groepen 1 t/m 4) en mevrouw A. Fontijn (groepen 5 t/m 8).

5.4 Externe extra hulp

Op school zijn ook tal van mogelijkheden, die extern worden aangeboden, maar die wel in het schoolgebouw plaatsvinden.

Voor ouders is er maandelijks de mogelijkheid om een jeugdmaatschappelijk werker te spreken voor advies rondom (op)voeding. Logopedie wordt gegeven door logopediepraktijk 'Spreekwijs'. De behandelingen vinden zoveel mogelijk op school plaats. De praktijk heeft een eigen ruimte, waarin deze behandelingen plaatsvinden. Dyslexiebehandelingen vinden ook op school plaats door een externe partij, Centraal Nederland. Voor logopedie en fysiotherapie wordt jaarlijks een screening verzorgd in enkele groepen om vroegtijdig problemen op dit gebied te signaleren.

Voor kinderen van gescheiden ouders is er sinds kort de mogelijkheid om deel te nemen aan een gespreksgroep 'Kies'.

Tijdens het onderzoek van de doktersassistent, die de kinderen in groep 2 onderzoekt, worden eventuele problemen gesignaleerd. Meer informatie over wat de GGD allemaal doet, vindt u in bijlage 12.4 bij deze schoolgids en op de website van de GGD regio Utrecht: www.ggdru.nl.

5.5 Zieke leerlingen

Wanneer een leerling ziek is, moet dit direct bij de school gemeld worden. Als de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders bekijken hoe we het onderwijs -rekening houdend met de ziekte- kunnen voortzetten. In sommige gevallen is het mogelijk om op afstand online lessen te volgen of huiswerk thuis te krijgen. Als het verzuim zeer langdurig is, kunnen we gebruik maken van deskundigheid van een *consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen*. Voor leerlingen

die opgenomen zijn in een academisch ziekenhuis zijn dat de *consulenten van de educatieve voorziening*.

Voor alle andere leerlingen betreft het de *consulenten van de onderwijsbegeleidingsdienst*.

Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort.

Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is onder andere belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden.

Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u informatie vragen aan de leerkracht en de intern begeleiders.

5.5.1 *Melden ziekte en belangrijke gebeurtenissen*

Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

Zo verwachten wij dat u tijdig bericht geeft van afwezigheid en ziekte. Bij ziekte en bij een bezoek aan tandarts of arts, geeft u dit bij voorkeur door via Parro, onze communicatie-app, aan de leerkracht(en) van uw kind. Ook kunt u van tevoren een briefje voor de leerkracht meegeven of u belt die dag voor 8.30 uur naar school.

Als u merkt dat uw kind mogelijk geplaagd of gepest wordt, laat dit dan zo snel mogelijk weten. Dan kunnen we er samen iets aan doen.

Als er een sterfgeval of ernstige ziekte in de directe familie is, kan dit rechtstreeks gevolgen hebben voor de leerprestaties en het welbevinden van uw kind. Daarom horen wij het ook graag als deze situaties zich voordoen, zodat wij alert kunnen zijn op het functioneren van uw kind.

Een zeer ingrijpende gebeurtenis in het leven van een kind is het scheiden van beide ouders. In dit geval willen we benadrukken dat goed overleg met school belangrijk is. De impact op een kind is bijna altijd groter dan we allemaal denken. We hebben op school dan ook een protocol hiervoor, hoe we uw kind in de gaten houden in dit specifieke geval.

Als u twijfelt of iets het melden waard is, meldt u dit alstublieft wel. Beter een keer te veel iets gezegd dan de nadelige gevolgen te laat opgemerkt.

5.6 *Onze school en passend onderwijs*

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

5.6.1 *Onze school en/in het samenwerkingsverband*

Ons schoolbestuur werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband primair onderwijs Rijn & Gelderse Vallei. In totaal zorgen 35 schoolbesturen er samen voor dat ieder kind in de gemeenten Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen kan rekenen op passend onderwijs. De samenwerkende schoolbesturen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat ieder kind in de regio succesvol kan zijn op school.

5.6.2 *Passend onderwijs: hoe en wat*

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen.

Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van onze interne begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op onze school.

Is er meer nodig, dan kan onze school een beroep doen op de Steunpunt Coördinator van de regio in ons samenwerkingsverband.

Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool - echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, die via ons samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Vinden ouders, school en twee deskundigen uit het samenwerkingsverband plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs nodig en zijn alle betrokkenen het hierover eens, dan is die TLV voldoende. Zijn betrokkenen het niet eens met elkaar, dan geeft de onafhankelijke deskundigencommissie advies.

Het samenwerkingsverband (swv) toetst of het advies op de juiste wijze tot stand is gekomen. Is dat zo, dan wordt het advies overgenomen. Zijn ouders het niet eens met dit besluit, dan kunnen zij een beroep doen op de Geschillenregeling.

In het SWV Rijn & Gelderse Vallei ondersteunen we drie niveaus van ondersteuning. Hoe dat precies zit – en hoe passend onderwijs verder georganiseerd is in onze regio – staat in het Ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband. Dat plan is te downloaden via www.swvrijnengeldersevallei.nl.

5.6.3 *Ondersteuningsteam op school*

Onze school heeft een ondersteuningsteam. Daarin zitten de leerkracht en de interne begeleider, zo nodig aangevuld met de (school)maatschappelijk werker, de jeugdverpleegkundige en de Steunpunt Consulente. Soms schuiven ook andere interne of externe deskundigen aan.

Als blijkt dat een kind aan alle hulp binnen de school niet voldoende heeft, dan maakt dit ondersteuningsteam een ‘arrangement’ op maat en wordt het samenwerkingsverband gevraagd om hulp. Een arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding.

Vanaf het moment dat een kind deze extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vullen wij samen met ouders het zogenoemde Ontwikkelingsperspectief (OPP) in. Hierin staat wat de ondersteuningsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past.

5.6.4 *Visie op passend onderwijs*

De basisvraag voor passend onderwijs in het swv Rijn & Gelderse Vallei: wat heeft dit kind nu nodig om tot leren te komen en zich goed te ontwikkelen? Daarbij past een positieve grondhouding naar kinderen.

Over wat elke school in ons samenwerkingsverband minimaal moet bieden aan ondersteuning, hebben de schoolbesturen in onze regio afspraken gemaakt. Zij zien een sterke ‘basisondersteuning’ letterlijk als dé basis voor passend onderwijs. Dus: passend onderwijs gebeurt vooral in de eigen klas, bij de eigen leerkracht en op de eigen school.

Ook zijn afspraken gemaakt waaraan extra onderwijsondersteuning moet voldoen: zo snel mogelijk, zo dicht mogelijk bij huis, op de meest adequate manier, door de meest aangewezen persoon of instelling, samen met ouders en (zo nodig) partners in (jeugd)zorg. De uitwisseling van gegevens, die betrekking hebben op aanvragen voor extra onderwijsondersteuning vindt plaats met het programma ‘[Kindkans](#)’.

Samen, met als uitgangspunt één kind, één gezin, één plan. Op die manier ondersteunen we een kind optimaal in verschillende domeinen in zijn of haar leven: school, 'thuis' en vrije tijd.

5.6.5 *Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid*

Ouders kunnen zich, voordat zij hun kind aanmelden bij een school, goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) onderwijsondersteuning staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit bekijken op onze website.

Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven?

5.6.6 *Ouders (en leerkrachten) denken mee*

Medezeggenschap hebben ouders (en onze medewerkers) óók. Zij zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband. Op www.swvrijnengeldersevallei.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

5.6.7 *Wetgeving en zorgplicht*

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Met het verschijnen van deze wet hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Die plek kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

5.6.8 *Informatie en contactgegevens online*

Op www.swvrijnengeldersevallei.nl staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband. Hier vindt u het Ondersteuningsplan, contactgegevens van de Steunpunt Coördinatoren en de leden van de Ondersteuningsplanraad, het laatste nieuws (en nog veel meer).

5.7 *Schoolbegeleidingsdienst*

We onderhouden nauwe banden met de onderwijsbegeleidingsdienst Centraal Nederland. Deskundigen ondersteunen ons bij het proces van onderwijsvernieuwing. We doen ook een beroep op de deskundigen van de Centraal Nederland voor de begeleiding van kinderen met leer- en/of gedragsproblemen. Een medewerker van Centraal Nederland verzorgt de orthodidactische begeleiding. Dat wil zeggen: hij komt op ons verzoek kinderen, die problemen hebben met het ontwikkelingsproces, hun werkhouding of hun gedrag, observeren en testen. Indien er een onderzoek moet worden afgenomen, wordt eerst de goedkeuring aan de ouders gevraagd. Zij moeten hun handtekening onder het aanvraagformulier plaatsen.

5.8 Sociale Vaardigheidstraining

Jaarlijks verzorgen we een Sociale Vaardigheidstraining (Sova-training) voor leerlingen uit de groepen 5 en 6. Deze training is bedoeld voor kinderen die sociaal minder vaardig zijn. De training vindt plaats buiten schooltijd. Het maximum aantal leerlingen is 8.

5.9 Plusgroep/ Praktijkklas

Intussen al meer dan tien jaar hebben we bovenschols een *plusgroep*. De visie van VPCO De Viermaster is, dat hoogbegaafde kinderen niet alleen binnen de plusgroep onderwijs op niveau moeten krijgen aangeboden, maar ook in de eigen klas.

De plusgroep vindt op een ochtend en/of middag plaats op CBS De Stifthorst in Renswoude. Meer inhoudelijke informatie over onze plusgroep en de visie hierop vanuit het bestuur van VPCO De Viermaster, kunt u vinden op de website van VPCO De Viermaster: www.vpcodeviermaster.nl.

Per jaar zal door de projectgroep het besluit voor de selectie bekeken worden. In principe kunnen hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 5 tot einde groep 8 deze plusgroep bezoeken, tenzij blijkt dat een leerling niet goed functioneert binnen de plusgroep.

Als u vragen hebt over de plusgroep, dan adviseren wij u op bovenstaande website te kijken. Hier vindt u ook de contactadressen. Ook kunt u bij ons navraag doen.

Sinds een aantal jaren is er binnen de Viermaster ook een praktijkklas. In deze klas zitten leerlingen die meer behoefte hebben aan praktijkvaardigheden. Het is voor leerlingen uit de groepen 7 en 8, die daarvoor in aanmerking komen. Ook deze groep wordt op bestuursniveau geformeerd. Deze groep gaat vooral naar de praktijk toe, bijvoorbeeld door bezoeken aan bedrijven.

5.10 Aantal uren onderwijs

De groepen 1 t/m 4 krijgen ongeveer 900 uur onderwijs per jaar. In de overige groepen is dit ongeveer 1000 uur. De schooltijden zijn in het colofon te vinden.

We kunnen stellen dat er vrijwel geen lesuitval plaatsvindt. De laatste jaren merken we echter, dat het bij ziekte van leerkrachten steeds problematischer is om vervanging te vinden. In de afgelopen schooljaren hebben we meerdere keren een klas naar huis moeten sturen of een aantal groepen samen moeten voegen. We blijven ons uiterste best doen om vervanging te regelen als er ziekte is bij leerkrachten.

De overdracht van de leerlingen aan de vervangende leerkracht gebeurt zo goed mogelijk, maar een vervangende leerkracht kent de kinderen natuurlijk niet zo goed als de vaste leerkracht.

Om een meer structurele oplossing te vinden voor het bovenstaande probleem, starten we dit jaar met een pilot. Als een leerkracht onverwacht uitvalt, zal in eerste instantie de andere leerkracht van deze groep gevraagd worden. Als hij/zij niet kan, dan zal een onderwijsassistent ingezet worden om voor de klas te staan. Dit zorgt ervoor dat er iemand voor de groep staat, die de leerlingen kennen én zorgt ervoor dat er zo min mogelijk een klas naar huis gestuurd hoeft te worden.

Voor deze pilot zijn extra onderwijsassistenten aangenomen. We hopen hiermee het hele team te ontlasten, zodat de leerkrachten kwaliteit kunnen bieden voor hun eigen groep, zonder dat ze in hoeven te vallen in andere groepen.

Maar natuurlijk hopen we dat de vaste leerkrachten dit schooljaar gezond hun werk kunnen doen, zodat er geen vervangende leerkrachten of onderwijsassistenten nodig zijn.

5.11 Verwijsindex

Wat is de verwijsindex?

Met de meeste kinderen en jongeren gaat het gelukkig goed. Er is echter een categorie kinderen en jongeren van 0 tot 23 jaar dat risico's loopt of met problemen kampt. Het is belangrijk dat we die kinderen/jongeren in beeld krijgen en houden. Kinderen hebben recht op bescherming, op een goede opvoeding en een adequate opleiding. Maar als dat in gevaar komt, vraagt dat om een gezamenlijke aanpak van de organisaties die met dit kind/jongere te maken hebben.

Sommige jongeren of kinderen hebben even hulp nodig. Om hen goed te helpen, is een soepele samenwerking nodig tussen alle leerkrachten, hulpverleners en instanties. De Verwijsindex zorgt daarvoor.

De Verwijsindex is een systeem waarin hulpverleners en andere professionals de persoonsgegevens registreren van de jongeren (tot 23 jaar) waarover zij zich zorgen maken. Deze registratie bevat geen inhoudelijke informatie. Duidelijk wordt dan welke andere hulpverlener zich mogelijk ook actief met de situatie van dit kind (jongere) bezig houdt. Met het afgeven van een signaal in de verwijsindex, wordt het netwerk rondom een kind/jongere in beeld gebracht. Het zorgt ervoor dat de hulpverleners elkaar snel weten te vinden.

Om dit bovenstaande te verduidelijken heeft de verwijsindex tv een filmpje gemaakt:

www.verwijsindex.tv/ouders

5.12 Meldcode

Onze organisatie heeft de verantwoordelijkheid om effectief te reageren op signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld. Vanaf juli 2013 is het landelijk verplicht om volgens de vijf stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te handelen. In het kort houdt dit in:

1. Breng signalen in kaart.
2. Overleg met een deskundige collega of Veilig Thuis.
3. Praat met ouders en het kind.
4. Weeg het geweld.
5. Beslis: Is melden nodig? Is hulpverlening nodig?

Voor meer informatie kunt u op school terecht. Ook kunt u kijken op de website van de overheid:

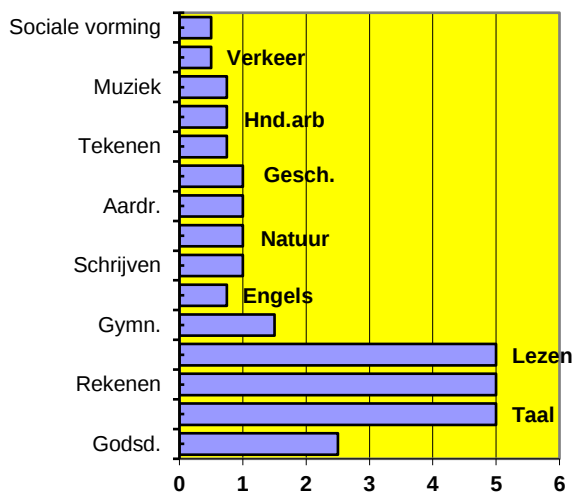
www.meldcode.nl.

6. Wat leert uw kind allemaal op CBS De Borgwal?

6.1 Tijdverdeling per vak

In de eerste twee groepen zijn alle activiteiten geïntegreerd. Vanaf groep 3 zijn de vakken gesplitst. Hieronder is globaal weergegeven hoeveel tijd er dan per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden, die per leerjaar enigszins kunnen variëren. Sommige vakken komen pas in de loop van de basisschoolperiode aan de orde, zoals geschiedenis, aardrijkskunde en Engels vanaf groep 5.

In de grafiek hieronder is te zien hoeveel uur per week de verschillende vakken aan bod komen (de getallen staan voor het aantal uren). Het aantal uren verschilt per leerjaar, en is dus ter indicatie.



Grafiek algemene vakken

We houden bij ons onderwijs rekening met de actualiteit, maar een groot deel van de leerstof ligt vast in de methodes die we gebruiken.

Hierna volgt een korte beschrijving van elk vak.

6.2 Burgerschap

In verschillende vakken worden onderdelen van burgerschap vorm gegeven. Vorig schooljaar zijn we gestart met het in kaart brengen waar burgerschap vorm krijgt. Het doel is om aan het einde van dit schooljaar een structureel aanbod voor burgerschap te hebben. Naar aanleiding van bestaande gewoonten in verschillende klassen (denkt u bijvoorbeeld aan Jeugdjournaal, De dag Vandaag en Kidsweek/Samsam) en mogelijke aanpassingen gaan we zorgen dat we zeker weten dat burgerschap in alle klassen als basisvaardigheid voldoende aan bod komt.

6.3 Godsdienstige vorming

Zoals we al eerder in deze schoolgids schreven is de Bijbel richting- en maatgevend in ons doen en laten. We leren de kinderen respect te hebben voor elkaar en we proberen te zorgen voor een rustige veilige sfeer, waarin iedereen zich aanvaard weet.

Aan het begin en aan het einde van een schooldag wordt er in elke groep gezongen en/of gebeden.

We zingen uit verschillende liedbundels. Drie keer per week wordt er een verhaal uit de Bijbel verteld of behandeld. We volgen hiervoor een schema, uit de methode 'Startpunt'. In de groepen 1 en 2 wordt verteld vanuit de kinderbijbel 'De Bijbel voor Jou'. Op vrijdag wordt er een toepasselijke verwerking gemaakt bij de verhalen.

In groep 5 krijgen de kinderen een eigen Bijbel, waaruit we in de groepen 5 t/m 8 regelmatig lezen. Het kerstfeest en het paasfeest vieren we met de kinderen. Ouders worden voor de kerstviering uitgenodigd. De paasviering is alleen met de kinderen.

Aan het begin van elk schooljaar houden we een korte openingsbijeenkomst, meestal op het schoolplein.

Het einde van een schooljaar sluiten we met alle kinderen van onze school samen af op het schoolplein.

Met de beide plaatselijke kerken hebben we een aantal jaren geleden een plan gemaakt om verschillende activiteiten te organiseren. U moet hierbij bijvoorbeeld denken aan een bezoek aan de kerk, waarin uitleg wordt gegeven over gebruiken in de kerk en kerkdiensten. We willen hiermee voor de kinderen meer inhoud geven aan de kerkdiensten en de kerken in Renswoude. Door alle coronamaatregelen zijn deze activiteiten nog niet goed van de grond gekomen. Het doel is om de komende tijd deze activiteiten wel doorgang te laten vinden.

Op bid- en dankdag houden we in de kerken een dienst met de school, om het jaar in de Koepelkerk en de Gereformeerde Kerk. Dit jaar bezoeken we de Koepelkerk.



6.4 De groepen 1 en 2

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in andere groepen. Ook de inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. De werkles wordt geïntroduceerd in de kring. Na de inloop begint de schooldag in de kring en hierin keren de kinderen ook steeds weer terug.

Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt in de hoeken, aan de tafels, in de speelzaal en op het schoolplein.

Er zijn ideeënboeken van de methodes die in de hogere leerjaren gebruikt worden. We gebruiken de methode *Kleuterplein* van de uitgeverij Malmberg. Alle basisvaardigheden/vakken komen in de projecten van deze methode aan de orde.

Daarnaast gebruiken we het observatie- en registratiesysteem *KIJK!*

Als de kinderen in groep 1 gewend zijn geraakt aan het naar school gaan, wordt er veel aandacht besteed aan de sociale vorming, de gewoontevorming en het leren van regelmaat. Leren gebeurt vooral door spelen. Zo zijn de kinderen, spelend in de hoeken, bijvoorbeeld bezig met taalontwikkeling. Met het speelleermateriaal worden onder andere getallen en kleuren geleerd.



In de groepen 1 en 2 komen de meeste vakken in samenhang (geïntegreerd) aan de orde, meestal aan de hand van een bepaald thema (bijvoorbeeld: de winkel, jaargetijden, feesten).

Er is elke dag veel ruimte voor bewegingsonderwijs. Bij mooi weer op het schoolplein, meestal met de speelmaterialen uit de schuur. Bij minder mooi weer gymmen we in de speelhal van de school, waar allerlei uitdagende speel- en klautertoestellen opgebouwd kunnen worden.

In groep 2 wordt meer aandacht besteed aan het voorbereidend schrijven, lezen en rekenen, zodat er een goede overgang naar groep 3 plaatsvindt.

We vinden het belangrijk dat een kind lang genoeg in de kleutergroep verblijft, zodat het alle basisvaardigheden beheerst. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind hieraan toe is. We zien een kind liever een jaar langer in groep 2, dan jarenlang 'op zijn tenen' de school doorlopen.

Als een leerling een jaar extra in groep 2 (of in groep 1) blijft, spreken we over *kleuterverlenging*.

6.5 De groepen 3 tot en met 8

6.5.1 Lezen

Na de voorbereidende activiteiten in de groepen 1 en 2, wordt in groep 3 officieel gestart met het leren lezen. Hiervoor gebruiken we de methode *Lijn 3*. Ze kunnen al heel snel woordjes lezen. Na circa drie maanden lezen ze zelfs al eenvoudige zinnen.

Bij de methode horen veel materialen die het leren lezen extra leuk maken en die de leerkracht in staat stellen de stof zoveel mogelijk aan te passen aan de ontwikkeling van de leerlingen. Het digitale schoolbord maakt het mogelijk op een heldere wijze dingen toe te lichten. Ook de computer maakt onderdeel uit van het lesprogramma.

In de hogere groepen wordt het hardop lezen verder geoefend. Het oefenen gebeurt soms klassikaal, soms in niveaugroepjes. We hebben in elke groep een klassenbibliotheek met veel leesboeken. Daarnaast levert de bibliotheek 5 keer per jaar 25 leesboeken per klas, waardoor de gelezen boeken up-to-date blijven. We gebruiken een toets van Cito (AVI en DMT) om de vorderingen voor lezen te toetsen.

Geleidelijk aan komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend en studerend lezen. Dit is voor de wereldverkenkende vakken ook belangrijk. We gebruiken de methode *Grip Op Lezen* voor begrijpend en studerend lezen. Ook bij dit vak werken we 'doelgericht'. We stimuleren daarnaast het lezen op verschillende manieren, bijvoorbeeld door veel voor te lezen. Minimaal drie keer in de week wordt de dag begonnen met een kwartier zelfstandig lezen. Ook laten we kinderen zelf vertellen over boeken die zij zelf gelezen hebben en wordt er regelmatig met Woordsprinter gelezen. Woordsprinter is een programma voor woordlezen in groep 3 t/m 8.

Voor kinderen die moeite hebben met lezen, wordt het computerprogramma Bouw! Ingezet. Dit wordt begeleid door kinderen uit groep 7. Ook wordt er gebruik gemaakt van Connect Lezen. Connect Lezen is een intensief interventieprogramma waarbij kleine groepjes leerlingen uit groep 3 en 4 drie keer per week onder begeleiding van een leraar aan specifieke lees oefeningen werken.

Ten slotte werken we met het systeem van *Tutorlezen*. 2 leerlingen uit de groepen 3 tot en met 8 gaan samen een boek lezen. Door dit één op één systeem krijgen de kinderen in korte tijd veel lees oefening.

6.5.2 Rekenen en wiskunde

We werken voor rekenen met de methode *Pluspunt* (papieren versie). Bij deze methode wordt gewerkt volgens het rekenmuurtje van Bareka. Hierbij is het belangrijk dat de onderdelen van het rekenen goed beheerst wordt, voordat een kind doorgaat naar het volgende onderdeel.

Elke twee weken wordt aan vier doelen gewerkt. De twee weken daarna wordt met deze doelen nog extra geoefend (conditietraining). De bedoeling is dat deze doelen na vier weken goed beheerst worden door alle leerlingen.

We werken bij rekenen doelgericht. Hierbij moeten de kinderen goed zelfstandig kunnen werken en wordt er lesgegeven in drie niveaus: de basisgroep, weergroep en meergroep. Er hoort ook een oefencomputerprogramma bij deze methode.

Daarnaast werken met het automatiseringsprogramma *Rekensprint*. Deze methode wordt ingezet voor leerlingen die moeite hebben met het automatiseren van rekenen.

Het rekenmuurtje

En nu ...
... naar 1F en 1S!

Fase 4	Lengte	Inhoud en gewicht	Omtrek en oppervlakte	Grafieken
	Breuken	Procenten	Kommagetallen	
Fase 3	Optellen	Vermenigvuldigen	Delen	Aftrekken
	Getalbegrip tot 10.000		Getalbegrip tot 100.000	
Fase 2	563+230	56+28	7 x 8	12 : 4
	56-28	563-230	Getalbegrip tot 1000	
Fase 1b	56+20	56 + 8	3 x 4	56 - 8
	56 - 20	Getalbegrip tot 100		
Fase 1a	5 + 2	15 + 2	6 + 8	8
	16 - 8	15 - 2	5 - 2	Getalbegrip tot 10
	Getalbegrip tot 20			

© 2016 W. Danhof / P. Bandstra www.bareka.nl Bandstra Speciaal Rekenadvies

6.5.3 Nederlandse taal

We werken voor taal en spelling met de methode *Taal Actief*. Deze methode gaat uit van de verschillende niveaus die kinderen hebben en gaat uit van een hoog standaardniveau van leerlingen. Het taalonderwijs is veelomvattend: de woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het onder woorden brengen van onder andere ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Behalve het schriftelijk werken met taal, zoals het schrijven van verhalen, leren we de kinderen ook bijvoorbeeld spreekbeurten te houden. Met dit vak werken we ook 'doelgericht'.

6.5.3.1 Spelling en ontleden

In *Taal Actief* wordt de spelling in een aparte leergang aangeboden. Vanaf groep 4 is er aandacht voor de spelling, werkwoordspelling en het ontleden. De leergang *spelling* wordt ook ondersteund door een computerprogramma. Ook bij spelling wordt 'doelgericht' gewerkt.

Daarnaast werken we met het computerprogramma *Taalblobs* en met 'Taal in Blokjes'. *Taalblobs* wordt ingezet voor leerlingen die moeite hebben met spelling. *Taal in Blokjes* wordt ingezet om goed aan te sluiten bij de dyslexiebehandelingen.

6.5.3.2 Schrijven

In groep 1 beginnen we met voorbereidend schrijven, door motoriekoefeningen en door de werkjes met allerlei verschillende materialen. In groep 2 worden de eerste schrijfoefeningen gedaan in het eerste invulschrift van de methode. Vanaf groep 3 worden de letters en hun verbindingen aangeleerd. We gebruiken de schrijfmethode '*Klinkers*'. Deze methode sluit naadloos aan bij de leesmethode in groep 3. Ook in de taal- en rekenschriften besteden we veel aandacht aan het schrijven.

Alle leerlingen vanaf groep 4 krijgen een pen van school. Normaal gesproken kan iedere leerling hiermee schrijven. Mocht dit niet het geval zijn, wordt in overleg met ouders besloten of er ook een andere pen gebruikt mag worden op school.

Er wordt in de maatschappij steeds meer digitaal 'geschreven'. Uit onderzoek blijkt echter dat schrijven niet alleen heel belangrijk is voor de motorische ontwikkeling, maar ook voor de algehele ontwikkeling van een kind. Daarom blijven we veel aandacht besteden aan het schrijfonderwijs.

6.5.4 Wereldverkenning (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, techniek)

Over de wereld om ons heen wordt veel gesproken. Bijna ongemerkt brengen we de kinderen zo kennis bij over het heden en verleden van de aarde. In de onderbouw gebeurt deze kennisoverdracht via allerlei activiteiten en gebruiken we er verschillende werkvormen voor, zoals: kringgesprekken, spreekbeurten, schooltelevisielessen en projecten. Vanaf groep 4 komen de methodes in beeld.

In groep 4 starten we met wereldoriëntatielessen. Vanaf groep 5 starten we met de natuur-, aardrijkskunde- en geschiedenismethodes.



We gebruiken op school de volgende lesmethodes:

Natuur:	Naut
Aardrijkskunde:	Meander
Geschiedenis:	Brandaan
Verkeer:	Let's go!

Aan de hand van de wereldoriënterende vakken geven we een aantal keren per jaar les aan de hand van thema's. Hierbij passen we bestaande programma's in de lessen. U moet hierbij denken aan onderwerpen als 'Van Luchtkasteel tot Dassenburcht' en het lesprogramma rond 4-5 mei in groep 7.

Boomfeestweek

Groep 6 doet elk jaar mee aan de *nationale boomfeestweek*. Op de boomfeestdagen mogen de leerlingen van groep 6 ergens in Renswoude, onder leiding van dhr. en mevr. Van de Bor en dhr. Sennef, bomen planten.



6.5.5 Engels

In de groepen 5 t/m 8 wordt Engels gegeven. We werken met de methode Blink Engels. Deze methode werkt aan de hand van populaire Engelse liedjes en is volledig digitaal, aangevuld met werkboekjes.

6.5.6 Cultuureducatie

Onder cultuureducatie vallen, behalve tekenen, muziek en handvaardigheid, ook dans, drama, audiovisuele vorming, promotie van leesplezier en de culturele omgeving.

Blink Engels



6.5.6.1 Van luchtkasteel tot Dassenburcht

In de lessen van het project *Van Luchtkasteel tot Dassenburcht* maken de kinderen kennis met de natuur en het culturele erfgoed in hun directe omgeving. Medewerkers van de organisatie van het project verzorgen in de groepen 5 tot en met 8 lessen over natuur en cultuur in en om Renswoude: het kasteel, de oudheidkamer, de Koepelkerk enzovoort. Excursies naar de betreffende locaties zijn onderdeel van het programma. Groep 8 brengt elk jaar een bezoek aan de tentoonstelling over de Grebbelinie in Woudenberg. In het voorjaar worden buitenlessen gegeven over de plaatselijke flora en fauna.

6.5.6.2 Creatieve vorming

In de lokalen van onze school kunt u regelmatig voorbeelden van werkstukken van de kinderen zien. In de bovenbouw worden de technieken voor het vervaardigen van werkstukken, verder uitgebreid. Juist de creatieve vakken brengen evenwicht in het lesprogramma, want niet alleen leren is belangrijk, maar ook de creatieve vorming.

In het schooljaar 2022-2023 zijn we met een pilot gestart met de methode/inspiratiebron Crea in een Notendop. We hebben aan de hand van verschillende technieken een leerlijn opgesteld voor alle groepen, zodat er een doorgaande lijn is aan de hand van de verschillende technieken.



6.5.6.3 Muziek

Wij vinden ook muziek een goede manier om uiting te geven aan de creativiteit. Aan onze school is een vakleerkracht muziek, mevrouw Y. Baljeu, verbonden. Zij zal in het schooljaar 2023-2024 wekelijks enthousiast muzikles geven aan de leerlingen van de groepen 1 t/m 6. Door het jaar heen geven verschillende groepen muziekpresentaties aan ouders.

De muzieklessen in de groepen 7 en 8 worden gegeven door de eigen leerkracht(en). Hiervan maken ook de voorbereidingen en opvoering van de (afscheids-)musical (in groep 8) deel uit.

6.5.7 Sociaal-emotionele ontwikkeling

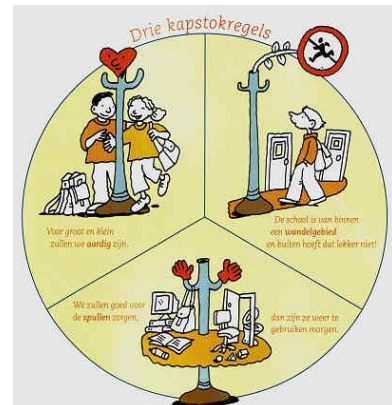
We gebruiken dit schooljaar om verschillende de methodes uit te proberen. We zijn dit schooljaar begonnen met de methode Kwink. We gaan deze methode evalueren en daarna meerdere methodes uitproberen. De methode Kwink heeft als basis de gouden en zilveren weken. Dit sluit goed aan bij de manier waarop we de afgelopen jaren het nieuwe schooljaar in gingen, namelijk met Grip op de Groep.



We zullen in ieder geval de methode HIRO ook uitproberen. Deze methode is onderdeel van de schooljudolessen die de kinderen in groep 7 en 8 krijgen, in samenwerking met de gemeente Renswoude.

Daarnaast werken we met *Kapstokregels* en hebben we een *Anti-Pestprotocol*. Hierin hebben alle betrokkenen bij onze school de intentie uitgesproken zich in te zetten voor het bestrijden van alle vormen van pesten.

Ondanks alle inspanningen blijkt in de praktijk helaas dat er elk jaar wel een aantal gevallen van pesten voorkomen. We reageren daar dan alert op. Om als school het pesten adequaat aan te pakken, hebben wij de hulp van ouders hard nodig. Als uw kind met klachten over pesten thuiskomt, neem dan direct contact op met zijn/haar leerkracht.



6.5.8 Bewegingsonderwijs

Als school vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen veel bewegen. De kleuters hebben dagelijks gym, in de speelhal of op het schoolplein. Voor de binnenlessen zijn aparte schoenen (zonder veters!) vereist. De gym schoenen van de leerlingen van de groepen 1 en 2 blijven op school.

Vanaf groep 3 worden de lessen gegeven in de sporthal van De Hokhorst, twee keer in de week. We lopen als groep in de rij naar De Hokhorst toe. Voor de gymlessen zijn een sportbroek met apart T-shirt (of gypakje) en gym-/sportschoenen verplicht. Gynschoenen zijn, onder andere ter voorkoming van voetwonden en schimmels, verplicht. Daarnaast kunnen we bij mooi weer buiten gymmen op de voetbalvelden bij voetbalvereniging VV Renswoude.

In de groepen 3 t/m 8 maken we bij gym gebruik van de methode *Basislessen in bewegingsonderwijs*. Door het gebruik van deze methode krijgen de leerlingen door de jaren heen beweging op hun niveau. Ook zal er meer tijd zijn voor het bewegen, omdat de hele dag ongeveer dezelfde materialen in de gymzaal staan en er direct begonnen wordt met bewegen.

Regelmatig worden er door sportverenigingen lessen verzorgd tijdens de gymlessen of wordt er een toernooi georganiseerd. Deze activiteiten vinden meestal onder schooltijd plaats. In juni kunnen de kinderen meelopen met de avondvierdaagse. Jaarlijks organiseren we een sportdag. Deze vindt plaats op de dag van de Koningsspelen.

6.5.9 Verkeerseducatie



In de groepen 3 t/m 7 krijgen de leerlingen verkeersles uit de methode 'Let's Go'.

Onze verkeersouders organiseren met regelmaat verschillende activiteiten, zoals Streetwise (ANWB), een presentatie over de 'dode hoek' bij vrachtwagens, fietsenkeuringen, cursus bandenplakken, het geven van informatie over de route naar het voortgezet onderwijs enzovoort.

In groep 7 doen de leerlingen mee aan het landelijk verkeersexamen. Dit examen bestaat uit een theoriegedeelte, waarbij 25 vragen beantwoord moeten worden en een praktijkgedeelte, waarbij ze een route door het dorp fietsen. Als beide gedeeltes succesvol zijn volbracht, volgt de officiële uitreiking van het diploma.

Jaarlijks worden de fietsen van de leerlingen uit de hoogste groepen gecontroleerd onder begeleiding van de verkeersouders.

6.5.10 Huiswerk

Vanaf groep 3 kan uw kind zo af en toe wat 'huiswerk' mee naar huis krijgen. Meestal gaat het om een extra oefenblad voor rekenen (bijv. voor de tafels), of een leesboekje om nog eens wat extra te oefenen. Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen woordenschat (taal) en spelling (dictee) om thuis te oefenen.

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen vaker huiswerk mee, ook voor vakken als aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer.

Het gaat ons er hierbij vooral om, dat kinderen gewend raken aan het maken en leren van huiswerk. Kinderen die een bepaalde regelmaat hebben geleerd en weten hoe ze moeten plannen, vinden gemakkelijker hun draai in het voortgezet onderwijs. Vandaar dat er vanaf groep 7 ook wekelijks meerdere taken per week gemaakt moeten worden. De kinderen krijgen daarvoor vanaf groep 7 van ons een agenda, om zodoende vertrouwd te raken met het gebruik hiervan en zelf verantwoordelijk te worden voor hun werk.

7. Voor kinderen én hun ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij willen de ouders informeren over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene zaken en over het wel en wee van hun kind. Ouders kunnen voor en na schooltijd de leerkracht altijd aanspreken. We onderhouden contact met hen op de volgende manieren:

7.1 Groepsinformatieavond

Deze wordt aan het begin van een nieuw schooljaar in elke groep gegeven. U krijgt belangrijke informatie over het schooljaar te horen en krijgt een indruk van de materialen en methodes van het nieuwe leerjaar en kunt kennismaken met de leerkrachten.

7.2 Parro

We gebruiken de communicatie-applicatie van ParnasSys om de meeste communicatie naar ouders te doen. Deze applicatie wordt gebruikt voor:

- Mededelingen van leerkrachten voor ouders.
- Mededelingen van bouwcoördinatoren voor ouders (groep 1-4, 5-8).
- Mededelingen van directie voor ouders.
- Foto's van kinderen in de klas.
- Gesprekjes (zoals in WhatsApp) tussen leerkracht en ouders. Dit kunnen ook groepsgesprekken zijn. Bij voorkeur wordt ziekte van een kind via Parro doorgegeven.
- Gesprekjes (zoals in WhatsApp) tussen directie en ouders. Dit kunnen ook groepsgesprekken zijn.
- Gesprekjes (zoals in WhatsApp) tussen ouders onderling. Dit kunnen géén groepsgesprekken zijn.
- Agenda-items, door leerkrachten in de agenda gezet, waaronder huiswerk en bijzondere gebeurtenissen in de klas. Ook de schoolbrede activiteiten worden hierin opgenomen.
- Aanvragen voor ouderhulp, aangevraagd door leerkrachten.
- Ouders geven aan welke privacy-voorkeuren ze hebben voor hun kind.
- Aanmelden voor activiteiten of gesprekken.

Deze applicatie zorgt voor prettige en snelle communicatie. Maar natuurlijk is het regelmatig nodig dat er persoonlijk contact is. Niet alles kan via deze communicatie-app.

Deze applicatie is zo ontworpen dat de privacy niet in het geding komt. Je kunt alleen inloggen bij de klas van je eigen kind. De NAW-gegevens en telefoonnummers van ouders zijn niet zichtbaar voor andere ouders.

7.3 Afscheidsavond

De ouders van de leerlingen van groep 8 worden uitgenodigd voor de uitvoering van de afscheidsmusical en de afscheidsavond. Ook voor andere belangstellenden is er een mogelijkheid om de afscheidsmusical te bekijken.

7.4 Huisbezoek/voortgangsgesprekken

Deze gesprekken zijn een belangrijk onderdeel van de contacten tussen leerkracht en ouder. In hoofdstuk 8.1 staat alle informatie over deze gesprekken.

7.5 Klachten, contactpersoon, vertrouwenspersoon

Communicatie is van groot belang voor het gezond functioneren van een schoolorganisatie. Het is een wezenlijk onderdeel van een professionele cultuur en is mede bepalend voor het schoolklimaat. Om die reden heeft communicatie bij ons dan ook een hoge prioriteit. Goede communicatie kan ervoor zorgen dat er een draagvlak is voor de gemaakte keuzes, maar kan kritiek of klachten niet altijd voorkomen. As er sprake is van een klacht of kritiek, dan willen wij dat graag horen. Achter elke klacht ligt immers een verlangen van de klager en daarmee is een klacht in feite een informatiebron voor verbetering. De klachtroute voor het uiten van een klacht is wellicht niet voor iedereen duidelijk. Dit kan leiden tot frustraties bij betrokkenen en tot negatieve beeldvorming, zeker als de onvrede niet op de juiste plek terecht komt en/of op een oneigenlijke manier naar buiten wordt gebracht.

Het kan daarnaast ook leiden tot een gevoel van onveiligheid bij betrokkenen, omdat men kritiek niet meer durft te uiten, of omdat men het gevoel heeft dat er achter zijn rug om gesproken wordt. Dit gevoel van onveiligheid willen we graag voorkomen. Een duidelijke klachtroute kan een belangrijke bijdrage leveren aan een gezond en veilig schoolklimaat, voor leerlingen en hun ouders.

7.5.1 Klachtroute: uitgangspunten

1. Aan ouders wordt gevraagd bij kritiek of een klacht deze klachtroute te volgen.
2. De kritiek of klacht graag concreet en tijdig uiten bij diegene die het betreft.
3. De school wil zowel de kritiek/klacht, als de klager serieus nemen en leren van de kritiek/klacht.
4. Wij zijn er allereerst op gericht de klager goed te begrijpen.
5. We spreken binnen de school niet **over** elkaar, altijd **met** elkaar.
6. Als het over derden gaat, wordt altijd 'hoor en wederhoor' toegepast.
7. De vertrouwenspersoon van de school en de contactpersoon binnen de school, kunnen en willen bij de afhandeling van kritiek of klacht behulpzaam zijn.

7.5.2 Klachtroute bij kritiek op/klacht over leerkracht of directielid

1. Bij kritiek bespreekt u die eerst met de betrokkene zelf. Belangrijk daarbij is de klacht concreet en volledig te benoemen.
2. Als dat naar uw mening onvoldoende oplevert, zet u de klacht zo volledig en beknopt mogelijk op papier. U geeft dit aan bij de betrokkene en vertelt diegene dat u hiermee:
 - a) als de klacht een leerkracht betreft: naar de directeur gaat;
 - b) als het een directielid betreft: naar de directeur-bestuurder gaat.De eerste vraag die de directeur of directeur-bestuurder zal stellen, is of de betrokken leerkracht of directielid hiervan afweet. Als dat niet het geval is, verwijst de directeur/directeur-bestuurder u met de klacht naar de betrokkene, voor overleg. Zolang de betrokkene niet van uw klacht op de hoogte is, is de klacht niet-ontvankelijk.
3. Als ook de afhandeling van de klacht door:
 - a) de directeur naar uw mening niet toereikend is, kunt u de schriftelijke klacht neerleggen bij de directeur-bestuurder.
 - b) de directeur-bestuurder naar uw mening niet voldoet, bestaat de mogelijkheid uw klacht schriftelijk neer te leggen bij het bestuur van VPCO De Viermaster. Een klacht die niet bij de directeur-bestuurder bekend is, wordt door het bestuur niet in behandeling genomen.
4. Als naar uw mening ook het bestuur de klacht niet naar behoren afhandelt, kunt u een formele klacht indienen. Ook hiervan moet de directeur-bestuurder schriftelijk op de hoogte worden gebracht, zowel van de actie, als van de inhoud van de klacht.

7.5.3 *Vertrouwenspersoon, geschillencommissie*

Een vertrouwenspersoon is een onafhankelijk persoon, die verder buiten het schoolgebeuren staat. Vertrouwenspersonen gaan na of er door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden, of dat een gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht.

De vertrouwenspersonen van onze school zijn werkzaam bij Hulpverlening Gelderland Midden, afdeling West:

Dhr. G. Verhoeven en mevrouw M. Haagmans. Beiden zijn telefonisch bereikbaar op ☎ 088-3556000.

Een vertrouwenspersoon kan u doorverwijzen naar de landelijke geschillencommissie. Ons bestuur is aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs, Protestants-Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 AH Den Haag. ☎ 070-38 61 697 (maandag t/m vrijdag van 9.00 – 15.00 uur),

E: info@kringenrechtspraak.org.

Website: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

U kunt contact opnemen met de [vertrouwensinspecteurs](#) in geval van (ernstige) problemen in of rond de school: seksuele intimidatie en seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering: ☎ 0900-11 13 111.

Voor de leerlingen zijn er twee contactpersonen binnen onze school. De leerlingen uit de groepen 1 tot en met 4 kunnen met hun problemen naar juf Van Wolfswinkel (m.wolfswinkel@deborgwal.nl) gaan en de leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 naar juf Fontijn (a.fontijn@deborgwal.nl). Beide leerkrachten hebben zich aan het begin van het schooljaar gepresenteerd aan de kinderen. Bij de hoofdingang van de school en boven aan de trap bij de achteringang hangen brievenbussen.

De volledige klachtenregeling kunt u downloaden op de site van VPCO De Viermaster: www.vpcodeviermaster.nl.

8. Rapporten en regels

8.1 Mondelinge en schriftelijke rapportage

In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen drie keer per jaar een schriftelijk rapport mee naar huis. Hier zal geen gesprek aan gekoppeld zijn. In de groepen 1 en 2 krijgen de kinderen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Ook hier zal geen gesprek aan gekoppeld zijn.

Door het schooljaar heen zijn er twee standaard momenten, waar de ontwikkeling en voortgang van uw kind individueel met u besproken wordt:

1. In de periode tussen de zomervakantie en de kerstvakantie komt elke leerkracht op huisbezoek bij ouders en kind. Tijdens dit huisbezoek zal er gesproken worden over de totale ontwikkeling van uw kind. Ook het welbevinden van uw kind is een belangrijk onderdeel van dit gesprek.
2. In maart vinden er voortgangsgesprekken plaats op school. Tijdens dit gesprek wordt gesproken over de volgende onderwerpen: cognitief en sociaal-emotioneel functioneren, de resultaten van de CITO LOVS-toetsen en een eventuele doublure of kleuterverlenging. In de groepen 6 t/m 8 zijn de leerlingen bij dit gesprek aanwezig.

In groep 8 zullen de gesprekken een iets andere inhoud hebben en zal er geen huisbezoek plaatsvinden. Een belangrijk onderdeel van de gesprekken zal het advies voor het voortgezet onderwijs zijn.

Naast deze standaard momenten kunt u als ouder/verzorger of kunnen de leerkracht een gesprek afspreken op elk moment van het jaar. We hopen dat u veel gebruik maakt van deze mogelijkheid.

We kiezen er dus bewust voor om de schriftelijke rapportage los te koppelen van de mondelinge rapportage, zodat er meer momenten zijn, waarop de voortgang van uw kind gedeeld wordt met u. Ook willen we hiermee benadrukken dat de ontwikkeling van uw kind het hele jaar doorgaat en niet afhangt van de rapportagemomenten.

8.2 Rapporten (schriftelijke rapportage)

Een rapport is eigenlijk een werkverslag van een bepaalde periode. Het bevat aspecten die wij belangrijk vinden voor het dagelijks onderwijs, namelijk:

- Sociaal gedrag: hoe een kind met anderen en met zijn omgeving omgaat.
- Werkhouding: waarop een kind moet letten als het leert.
- De vaardigheden die een kind nodig heeft om verder te kunnen leren, iets te kunnen vertellen, te kunnen lezen, schrijven en rekenen.

We hanteren een losbladig rapport, waaraan elk jaar een aantal bladen wordt toegevoegd. Dit systeem maakt het mogelijk snel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen. Het rapport van de groepen 3 t/m 8 wordt volledig digitaal bijgehouden en ook uitgeprint.

In de groepen 1 en 2 zal er twee keer per jaar een rapportage gegeven worden a.d.h.v. het registratieprogramma KIIJK! Hierin wordt de voortgang van de leerlingen bijgehouden en ziet u als ouder geen cijfers of beoordeling. Er wordt aangegeven hoe ver een kind ontwikkeld is op verschillende ontwikkelingsgebieden a.d.h.v. zijn of haar leeftijd (bijv. grove motoriek – rekenontwikkeling). Een kind in groep 1 zit minimaal een half jaar op school, voordat hij een rapportage ontvangt.

Vanaf groep 3 worden enkele aspecten beoordeeld die belangrijk zijn voor het functioneren van het kind.

Sommige aspecten geven we aan met een kleur. Dit zijn onderwerpen die te maken hebben met sociale vaardigheden of werkhouding.

	rapport periode 1	rapport periode 2	rapport periode 3
Sociaal-emotionele ontwikkeling			
Gedrag in de groep	■	■	■
Samenwerking	■	■	■
Contact met medeleerlingen	■	■	■
Zelfvertrouwen	■	■	■
Werkhouding			
Motivatie	■	■	■
Concentratie	■	■	■
Doorzettingsvermogen	■	■	■
Zelfstandigheid	■	■	■
Werktempo	■	■	■
Verzorging werk/ materialen	■	■	■

Ook komen de diverse schoolvakken aan de orde. In de groepen 3 en 4 wordt de beoordeling gegeven met een letter, daarna voor veel vakken met een cijfer. U vindt ook de CITO LOVS-scores in de rapportage terug. Dit zijn landelijke toetsen die weergeven wat het niveau is ten opzichte van andere leerlingen in Nederland.

Lezen/ Nederlandse Taal

Auditieve vaardigheden

Letterkennis

Lezen van woorden

Lezen van een tekst

Spelling

Rekenen

Tempo

Getallen en bewerkingen

Metten en meetkunde

Verbanden

8.3 Regels

Eén van onze uitgangspunten is dat kinderen met plezier naar school gaan. Praktische regels en afspraken zorgen voor een goede sfeer. We hechten aan normen en waarden en een rustige atmosfeer in de school. Zo is het bijvoorbeeld niet toegestaan met petjes op in de klas te zitten en zijn mobieltjes en computerspelletjes in de klas niet toegestaan.

We doen een beroep op u als ouders om de kinderen alleen bij noodzaak met een mobiele telefoon naar school te laten gaan. Nemen kinderen er wel één mee dan is dat volledig voor eigen verantwoordelijkheid: stuk- of zoekraken is buiten de verantwoordelijkheid van de school.

Regelmatig praat het team over de regels. Via de 'Kapstokregels' zorgen we ervoor dat een aantal regels in alle groepen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van de kinderen.

We zijn ook alert op plagen en pesten. We hanteren het nationaal anti-pestprotocol en we hebben de 'stopmethode' aan de kinderen geleerd. We hebben diverse lessen op school om in voorkomende gevallen adequaat te reageren op vervelende situaties. Bovendien hebben we een methode voor sociaal gedrag, waaruit wekelijks lessen worden gegeven.

8.4 Veiligheidsplan

Eind 2009 is voor alle scholen van VPCO De Viermaster een raamwerk opgesteld voor een Veiligheidsplan. Dit plan is gericht op veiligheid, gezondheid en milieu. Het plan moet ervoor zorgen dat onze school een veilige omgeving is voor alle leerlingen én medewerkers: om te leren, te werken,

vrienden te maken en je op je gemak te voelen. Er zijn protocollen in opgenomen voor alle mogelijk voorkomende gebeurtenissen.

Het veiligheidsplan heeft bijvoorbeeld een rouwprotocol en een protocol medicijnverstrekking en medisch handelen. De verschillende onderdelen van dit veiligheidsplan worden up-to-date gehouden.

8.4.1 *Ontruiming school*

Elk schooljaar wordt minimaal twee keer een ontruimingsoefening gehouden met alle leerlingen en medewerkers. Deze oefeningen zijn ervoor om in geval van werkelijke ontruiming geen paniek onder de leerlingen en medewerkers te krijgen.

Belangrijk voor u is, dat in geval van een werkelijke ontruiming de leerlingen op de verzamelplek blijven en daar niet vertrekken of opgehaald worden, voordat u als ouder bericht krijgt van de leidinggevende op dat moment. Dit is zeer belangrijk om ervoor te zorgen dat het duidelijk is dat er wel of geen leerlingen nog in het gebouw aanwezig zijn. Volgt u dus in dat geval zonder discussie de instructies op van de leidinggevende.

9. Overige informatie

9.1 Leerlingen aanmelden

Om een goed inzicht te kunnen krijgen in de te verwachten leerlingenaantallen, vragen we ouders om hun kind(eren) uiterlijk de dag voor de 3e verjaardag bij de school aan te melden.

Hierdoor kunnen we als school goed inspelen op de groepsindelingen in het volgende schooljaar. We kunnen ouders daardoor ook tijdig wijzigingen doorgeven met betrekking tot de groepsindeling of andere belangrijke ontwikkelingen.

Ouders melden hun kind schriftelijk/digitaal aan. Het (digitale) aanmeldformulier is te vinden op onze website. De schoolleiding neemt een aantal maanden voor de eerste schooldag contact met de ouders op om de inschrijving verder te regelen.

Nieuw aangemelde leerlingen mogen voordat ze vier jaar worden, een aantal dagdelen op school komen om te wennen. De groepsleerkracht maakt afspraken over deze dagdelen met de ouders. In principe mogen de kinderen de dag na hun vierde verjaardag op school komen. In de maand december en voor de zomervakantie stromen echter geen nieuwe leerlingen in.

9.2 Verlof/vrijstelling

We houden ons aan de landelijke regels voor de vakantiespreiding en sluiten zoveel mogelijk aan bij het voortgezet onderwijs in onze regio. De vakantieperioden staan in de agenda op Parro.

In bijzondere gevallen heeft uw kind recht op verlof. Bijvoorbeeld voor een huwelijk, huwelijksjubileum of een begrafenis in de familie. Bezoek aan arts, specialist of tandarts dient zoveel mogelijk na schooltijd plaats te vinden.

Buitengewoon verlof, afwijkend van de vakanties, kan alleen verleend worden na het indienen van een verzoek met opgave van redenen en in mondeling overleg met de directie, als bijv. één van de ouders langdurig ziek geweest is en een arts dit adviseert. Dit kunt u aanvragen via een (digitaal) formulier op onze website. Ook is op de website uitgebreide informatie te vinden over verlofmogelijkheden.

Vermoeden van ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar uw kind woont. In de meeste gevallen is dit de leerplichtambtenaar voor Renswoude. Leerlingen van onze school doen in principe mee aan alle onderwijsactiviteiten. Er zijn geen redenen voor vrijstelling. Dit wordt bij het aanmeldingsgesprek met de ouders besproken.

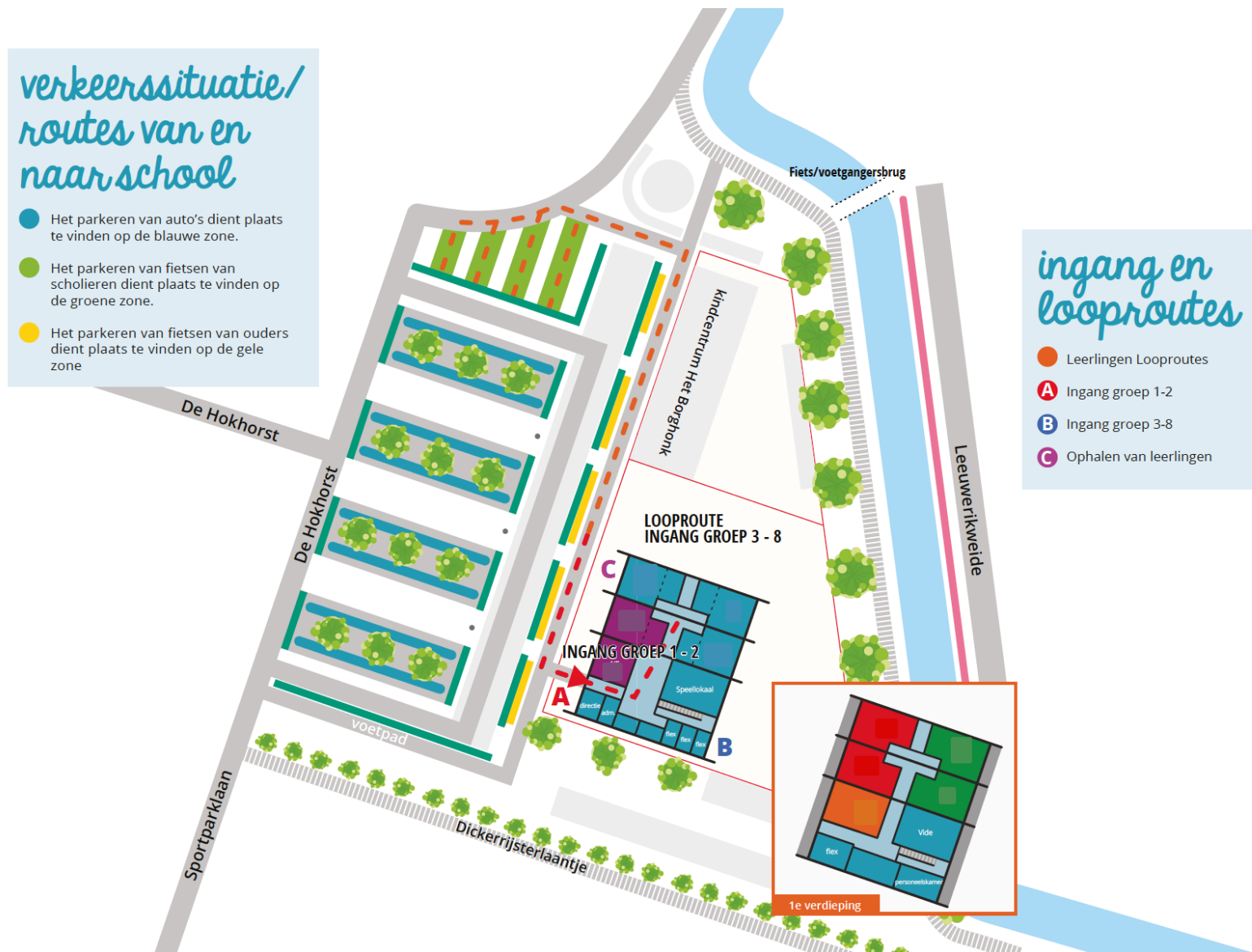
Bij ziekte van een leerkracht worden de kinderen niet zomaar naar huis gestuurd, maar voor zover mogelijk op school opgevangen. Hierbij worden verschillende factoren afgewogen. Helaas is het in een enkel geval onvermijdelijk. Ouders horen dit dan zo snel als mogelijk.

9.3 Verzekering

Het schoolbestuur heeft voor alle leerlingen een verzekeringspakket, bestaande uit een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering, afgesloten. Alle betrokkenen (personeel, leerlingen en ouders) zijn bij deelname aan schoolactiviteiten verzekerd. Verzekerden hebben onder andere recht op een (beperkte) uitkering bij blijvende invaliditeit. Ook zijn geneeskundige en tandheelkundige kosten deels meeverzekerd, als de eigen verzekering geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte brillen, fietsen e.d.) valt buiten de dekking.

9.4 Verkeersveiligheid op school

9.4.1 Verkeerssituatie/routes van en naar school



leerlingen brengen

Leerlingen van groep 1 en 2 kunnen 10 minuten voor aanvang van de lessen naar de klas gebracht worden. Leerlingen van groep 3 t/m 8 mogen 10 minuten voor aanvang van de lessen zelfstandig naar binnen gaan of worden buiten opgehaald door de leerkracht.

met de fiets naar school

Kom zo veel mogelijk op de fiets of lopend naar school. Er zijn voldoende fietsparkeerplaatsen voor iedereen.



schooltijden

Groep 1 t/m 4

ma. di. do. vr.	08:30 – 12:00 uur
wo.	08:30 – 12:00 uur
ma. di. do.	13:15 – 15:15 uur

Groep 5 t/m 8

ma. di. do. vr.	08:30 – 12:00 uur
wo.	08:30 – 12:00 uur
ma. di. do. vr.	13:15 – 15:15 uur

9.5 Overblijven

Het bestuur van VPCO De Viermaster is verantwoordelijk voor het overblijven (tussenschoolse opvang) op school. Het bestuur hecht grote waarde aan de kwaliteit van het overblijven, omdat dit in het belang is van uw kind(eren).

De organisatie van het overblijven is in handen van 'Het Borghonk'. Op de website van [Het Borghonk](https://www.hetborghonk.nl) kunt u alle informatie hierover vinden.

In het overblijfreglement zijn de taken, bevoegdheden, organisatie en verantwoordelijkheden van het overblijven geregeld. De oudergeleding van de MR van onze school heeft haar instemming voor het reglement verleend. U kunt dit op de website van Het Borghonk vinden.

Alles wat u wilt weten over het overblijven, kunt u ook in dit reglement lezen.

Voor vragen kunt u terecht bij Het Borghonk:

De Hokhorst 4

3927 GX Renswoude

Tel.nr. 0318 - 251 801

E-mailadres: info@hetborghonk.nl

Website: www.hetborghonk.nl

9.6 Buitenschoolse opvang

Het bestuur van VPCO De Viermaster heeft een convenant afgesloten met DOL FIJN Kinderopvang uit Barneveld voor het gastouderbureau en het kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang Het Honk (www.hetborghonk.nl) in Renswoude. Deze organisaties sluiten aan bij de christelijke identiteit van de



scholen en verzorgen de buitenschoolse opvang voor de kinderen van de beide scholen in Renswoude.

U bent overigens helemaal vrij om de BSO organisatie te kiezen die u zelf wilt. Er zijn meer organisaties actief.

U kunt op school terecht voor meer informatie.



9.7 Zorg voor anderen

In de verschillende diensten door het jaar heen collecteren we meestal voor een goed doel. Vaak is dit voor de stichting Balukendo. Het doel van stichting Balukendo Gambia is goed onderwijs en gezondheidszorg voor kinderen in Gambia. Dhr. J. van de Bovenkamp woont op dit moment in Gambia voor deze stichting om de doelen waar te maken. U kunt meer over deze stichting lezen via www.stichtingbalukendo.nl.

Daarnaast hebben we jaarlijks een actie met de hele school voor een goed doel.

9.8 Sponsoring

We houden de commercie zoveel mogelijk buiten de school. Er is een sponsorbeleid op school, dat uitgaat van het convenant dat onder andere is ondertekend door Verus.

We maken niet veel gebruik van sponsoring. Als we ergens geld voor nodig hebben, organiseert de Ouderraad meestal een actie, zoals de actie *Bag2School*. Hierbij worden onder andere oude kleding en schoenen ingezameld.

9.9 Hoofdluis

We controleren de kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis. Een lastig probleem dat om een grondige aanpak vraagt. Elke groep heeft een aantal ouders, die de controles uitvoeren na elke schoolvakantie. De contactpersoon of leerkracht brengt indien nodig de ouders op de hoogte. We hebben door deze werkwijze het probleem zo goed mogelijk onder controle.

9.10 Gebedskring



Op de eerste woensdag van de maand komt 's morgens van 9.00 tot 9.30 uur de gebedskring bijeen. Deze gebedskring bidt voor de beide scholen in ons dorp. De Stifthorst en De Borgwal leveren elke maand gebedsonderwerpen aan.

We vinden het erg fijn dat ouders de scholen in hun voorbede gedenken. Als u deel wilt nemen, kunt u lid worden van de gebedskring. U kunt daarvoor contact opnemen met Mevr. Veldhuizen, ☎ 06-47558434 of jeannettevv@hotmail.com.

9.11 Jeugdgezondheidszorg

Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. Tijdens dit groeiproces wil de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD graag samen met de leerkrachten, de gezondheid, de groei en de ontwikkeling begeleiden.

In groep 2 wordt uw kind, eventueel samen met u, uitgenodigd door de doktersassistente. In groep 7 krijgt uw kind een digitale vragenlijst op school. Tijdens het onderzoek in groep 2 bekijken zij de groei van uw kind, bespreken zij met u de sociale aspecten van de ontwikkeling en testen zo nodig het gezichtsvermogen en het gehoor. Ook als uw kind niet in groep 2 of 7 zit, kunt u contact opnemen met de GGD met vragen over allerlei gezondheidsaspecten. Meer informatie over de GGD vindt u in bijlage 12.2 van deze schoolgids.

9.12 Jeugdmaatschappelijk Werk

Sinds de jeugdzorg in januari 2015 is overgegaan naar de gemeente, zijn er een aantal dingen veranderd. Eén van die dingen is, dat er maandelijks een jeugdmaatschappelijk werker op school aanwezig is. U kunt met allerlei vragen over opvoeding bij haar terecht. Vindt u het moeilijk met sommige karaktereigenschappen van uw kind om te gaan? Weet u niet wat een normale tijd is om uw kind(eren) naar bed te laten gaan? Wilt u uw kind meer aandacht geven, maar lukt dit niet en wilt u hier advies bij? Geen enkele vraag is raar. Er hoeven geen formulieren ingevuld te worden, en er zal ook geen verdere actie opgezet worden (behalve als u dat zelf wilt). U kunt gewoon uw vraag stellen. En kan zij uw vraag niet beantwoorden? Waarschijnlijk weet zij dan wie uw vraag wel kan beantwoorden. En niet geschoten is altijd mis.

In de agenda op parro staat wanneer de jeugdmaatschappelijk werker aanwezig is op school.

9.13 Website

We presenteren ons op internet via onze eigen website www.deborgwal.nl. De website gebruiken we vooral om ons te presenteren aan iedereen die meer wil weten over CBS De Borgwal.

Op onze site staat onder andere deze Schoolgids.

Om misbruik te voorkomen, vermijden we het plaatsen van foto's van individuele kinderen zoveel mogelijk.

Op onze site zijn ook allerlei beleidsstukken te vinden, leest u deze [documenten](#) gerust eens door.

9.14 Zorgplicht voor buitenschoolse activiteiten

In schoolverband vinden regelmatig terugkerende buitenschoolse activiteiten plaats. U kunt daarbij denken aan de schoolreizen en excursies, avondvierdaagse, voetbaltoernooi, sportdag, schoolkamp,

praktisch verkeersexamen, bezoek VO scholen door groep 8, maar ook de reguliere gymles in de externe gymzaal (waar we met de leerlingen naartoe lopen).

De veiligheid van onze kinderen staat bij deze activiteiten voor ons als directie en leerkrachten voorop; risico's proberen we tot een minimum te beperken. Dat betekent natuurlijk niet dat we altijd alle gebeurtenissen in de hand hebben. Maar u mag van ons de zorg verwachten die nodig en redelijkerwijs mogelijk is.

9.15 Schoolreizen en kamp

Een jaarlijks hoogtepunt voor de leerlingen van de groepen 1 t/m 7 is het schoolreisje. We organiseren dit in het najaar of in het voorjaar. We vragen hiervoor geen bijdrage van ouders. Dit schooljaar gaan we zelfs met groep 1 t/m 8 op schoolreisje, omdat we het 50-jarig jubileum vieren met de hele school.

Een goede traditie is ook het schoolkamp in groep 8. Tijdens dit driedaagse kamp gaan de kinderen, begeleid door een aantal leerkrachten, op pad. Onze kamplocatie is de *Peppelenburg* in Otterlo. Tijdens het kamp is er veel aandacht voor sportief bezig zijn en spel, met specifieke aandacht voor samen dingen doen. We maken altijd een foto- en/of filmreportage van het kamp, die we vertonen op de afscheidsavond van groep 8. Ook voor het kamp vragen we geen bijdrage van ouders.



9.16 Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. Er worden individuele foto's en groepsfoto's gemaakt.

9.17 Ouderhulp

We doen een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen, zoals hand- en spandiensten, begeleiding bij excursies, schoonmaakavonden enzovoort. Sommige leerkrachten regelen de ouderhulp zelf en sommige groepen hebben een *klassenouder* die ouderhulp helpt organiseren, indien de leerkracht hier hulp bij nodig heeft.

9.18 Ouderbijdrage

We vragen geen ouderbijdrage van ouders.

10. Naar het voorgezet onderwijs

10.1 Toetsen

Naast alle toetsen die vanuit de methodes worden afgenomen, nemen we toetsen af van Leerling Onderwijs en Volgsysteem van Cito.

Via dit systeem worden de vorderingen van de leerlingen op de belangrijkste gebieden gevolgd. De eerste toetsen worden in januari/februari afgenomen en in mei/juni is voor veel vakken nog een tweede toets. Dit staat vermeld in de toetskalender. In het rapport worden deze resultaten vermeld.

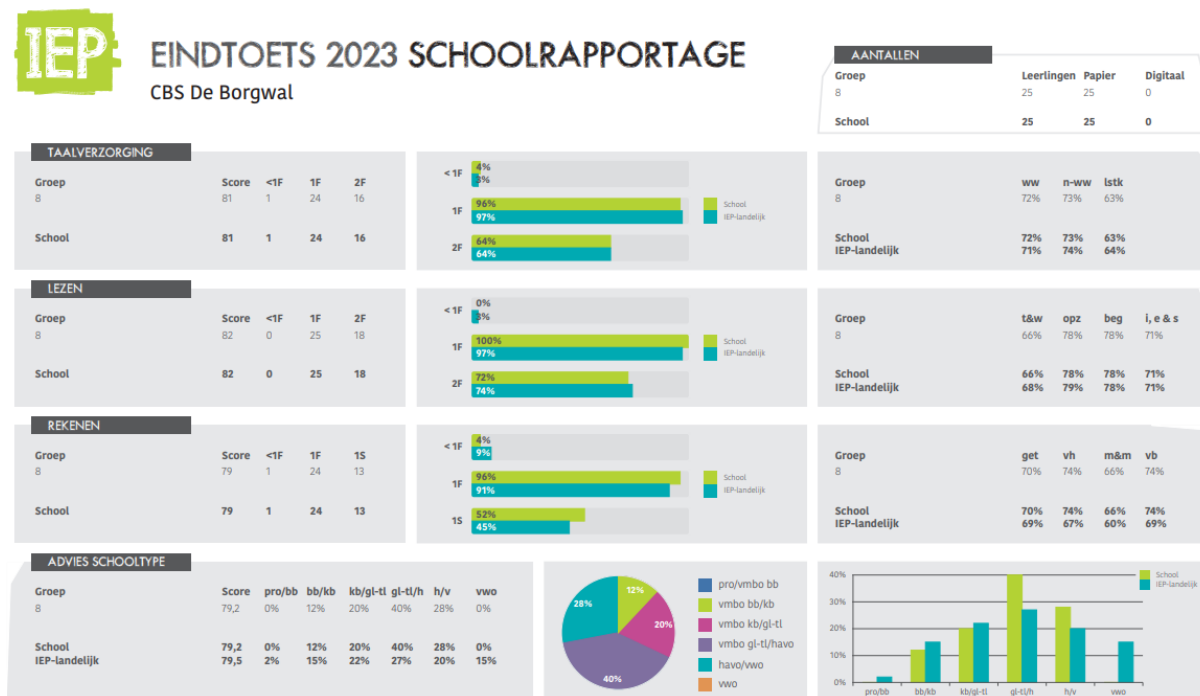
Alle gegevens worden in ons administratiesysteem opgeslagen en we kunnen van elke groep, maar ook van elk kind apart, een uitgebreid overzicht oproepen. In de loop van de jaren ontstaat er zo een goed inzicht in de doorgaande ontwikkelingslijn van een kind. De uitslag van een toets kan leiden tot het opstellen van een handelingsplan voor extra hulp aan een leerling.

We krijgen door deze toetsen niet alleen een goed beeld van elke individuele leerling, maar ook van de kwaliteit van het onderwijs in een specifieke groep en op schoolniveau, vergeleken met andere scholen.

Zo kunnen we aantonen dat resultaten van de leerlingen in overeenstemming met de verwachtingen van de ouders zijn en passen bij de leerlingenpopulatie van onze school. Het merendeel van onze ouders heeft een opleidingsniveau van middelbaar niveau of hoger.

Groep 8 neemt elk jaar deel aan de landelijke eindtoets. Vanaf dit schooljaar heet deze toets de *doorstroomtoets*. Deze toets wordt afgenomen in februari. In onderstaande tabel zijn de scores te zien van de eindtoets in de afgelopen vier jaar. In het schooljaar 2020 is de eindtoets niet afgenomen in verband met de sluiting van de scholen door de landelijke coronamaatregelen.

De scores van de IEP Eindtoets 2023 vindt u hieronder.



Hieronder vindt u de samengevatte gegevens van de eindtoetsen van de afgelopen jaren.

	IEP Eindtoets	IEP Eindtoets	IEP Eindtoets	IEP Eindtoets
	2023	2022	2021	2019
Gemiddelde	79,5	80,0	79,7	81,8
De Borgwal	79,2	81,7	81,0	81,8

Onze school hoort landelijk gezien tot een groep scholen die gemiddeld net onder het landelijk gemiddelde scoren. Mede op basis daarvan kunnen wij zeggen, dat als we boven het landelijk gemiddelde scoren, we onze kwaliteit goed op orde hebben.

Dit is een heel simplistische manier van oordelen over de kwaliteit. Daarom kijken we per vakgebied hier beter naar en hebben we per vakgebied (taalontwikkeling, rekenen en lezen) schoolnormen vastgesteld. Deze normen worden jaarlijks bijgesteld en geëvalueerd.

De schoolinspectie kijkt naar de totale gemiddelde score over de laatste drie jaren en heeft hiervoor een ondergrens, die gebaseerd is op verschillende groepen scholen. Wij scoren de laatste jaren ruim boven deze norm.

De contacten met het voortgezet onderwijs lopen via de schoolleiding.

Onze leerlingen gaan voornamelijk naar het voortgezet onderwijs in Barneveld en Veenendaal.

Omdat er veel scholen voor voortgezet onderwijs in Barneveld en Veenendaal zijn, hebben we hierover met CBS De Stifthorst afspraken gemaakt:

- Groep 8 bezoekt als klas één VMBO-school, bij voorkeur om het jaar De Meerwaarde en de CSV.
- Groep 8 bezoekt als klas één VMBO-TL/HAVO/VWO –school, bij voorkeur afwisselend het Ichthus college, het CLV of het JFC.
- Ouders mogen niet met hun kinderen naar de ‘open les’ dagen. Het doel van deze les is namelijk om kennis te maken met het voortgezet onderwijs en daarom kiezen wij ervoor om twee scholen van het voortgezet onderwijs te bezoeken. De open dagen ‘s avonds en zaterdags en de informatieavonden (in Veenendaal) zijn bedoeld om de verschillen in scholen te zien en voor ouders om een beslissing te nemen hierover. Hier kunnen ouders met hun kinderen naar toe gaan.
- De enige uitzondering op bovenstaande afspraak is, als ouders duidelijk kunnen maken aan de leerkracht van groep 8 dat de ‘open les’ dagen noodzakelijk zijn om de keuze tussen de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs te maken.

De toelating tot een school voor voortgezet onderwijs geschiedt op grond van:

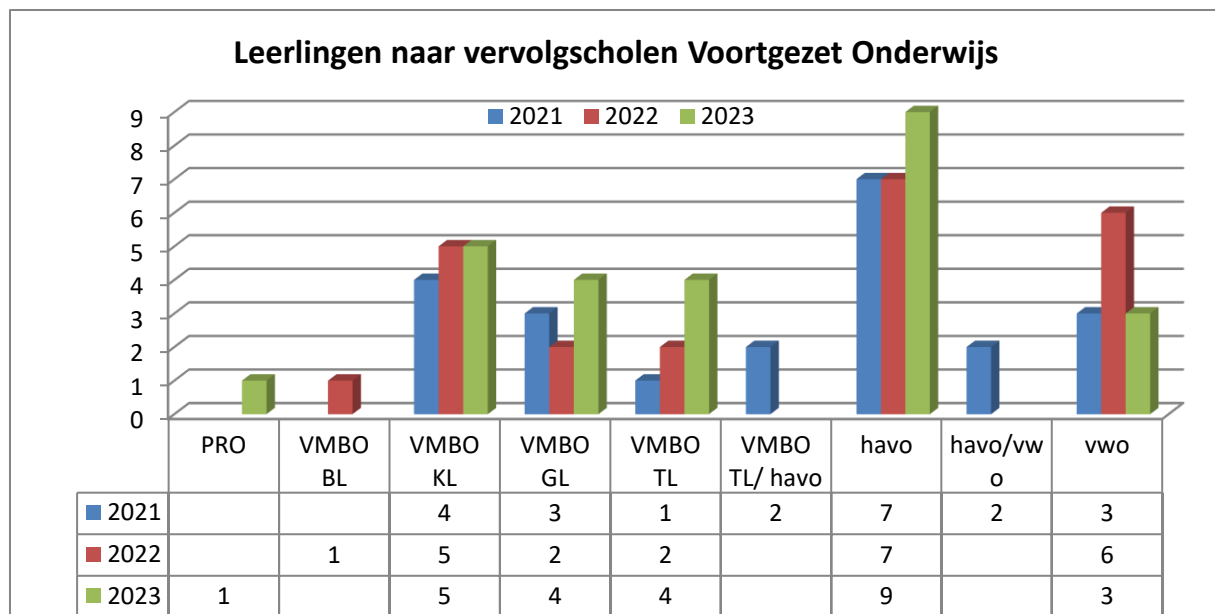
- * de wens van de ouders;
- * het advies van de schoolleiding;

In maart vinden de aanmeldingen plaats. Deze worden door de school verzorgd.

De toelating voor de scholen van voortgezet onderwijs vindt plaats na de uitslag van de doorstroomtoets.

10.2 Schoolverlaters

Voor de toelating tot scholen voor voortgezet onderwijs, vullen wij een onderwijskundig rapport in. Dit is vastgesteld in overleg met de scholen voor voortgezet onderwijs in onze regio. De ouders krijgen een kopie van dit rapport. In de grafiek kunt u zien naar welk niveauadvies van voortgezet onderwijs onze leerlingen in de afgelopen jaren hebben ontvangen.



Leerlingen naar het voortgezet onderwijs

10.3 Afscheidsavond groep 8

Aan het eind van de basisschoolperiode volgt in de laatste schoolweek van groep 8 een afscheidsavond. Aan het begin van de avond is er een etentje voor de groep 8-leerlingen en alle leerkrachten.

Daarna arriveren de ouders van de vertrekkende leerlingen en overige belangstellenden en wordt voor hen de musical opgevoerd. De generale repetitie is al eerder geweest:

voor alle leerlingen van de school en andere belangstellenden.

Vervolgens volgt het officiële afscheidsmoment. Elke leerling krijgt de schoolbijbel en een fotoboekje als herinnering aan zijn verblijf op De Borgwal.



11. Bestuur en Medezeggenschap



11.1 Het Schoolbestuur

VPCO De Viermaster

Leren wat ertoe doet

Viermasterscholen rusten kinderen toe met kennis, vaardigheden en geloof, zodat ze de basis meekrijgen om zich te kunnen ontwikkelen tot mensen met zelfvertrouwen die hun eigen keuzes kunnen maken en zich bewust zijn van normen en waarden.

De kinderen ontwikkelen zich in een veilige en prettige omgeving en mogen zich geliefd weten door God en de mensen die op hun school werken. De leerkrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en geven les vanuit hun vakkennis en motivatie.

Viermasterscholen hebben een grote maatschappelijke opdracht en zijn dienstbaar aan de samenleving.

Acht scholen in zes gemeenten

Er zijn acht Viermasterscholen met ongeveer 170 medewerkers en ruim 1700 leerlingen. De scholen liggen in het mooie gebied van de Gelderse Vallei en de Utrechtse Heuvelrug in de gemeenten Elst, Ederveen, Overberg, Renswoude, Scherpenzeel en Woudenberg. Op 1 augustus 2006 is de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs ontstaan door een fusie van vier besturen. Op 1 januari 2017 is de fusie met Vereniging tot Stichting en Instandhouding Scholen met de Bijbel te Woudenberg gerealiseerd. De Olijfboom werd zo ook een Viermasterschool.

Werken binnen afgesproken kaders

De scholen verschillen onderling, omdat elke school de ruimte krijgt voor een eigen onderwijskundige aanpak binnen de kaders die op bestuursniveau zijn vastgelegd. Scholen wisselen onderling informatie uit over processen en ontwikkelingen. Door het delen van kennis en leerervaringen versterken de scholen elkaar en werken ze aan verbeteringen van de algemene kwaliteit van onderwijs.



De Viermasterscholen

- CBS De Waterstroom in Ederveen
- Het Visnet in Elst
- CBS De Wegwijzer in Overberg
- CBS De Borgwal in Renswoude
- CBS De Stifthorst in Renswoude
- CBS De Glashorst in Scherpenzeel
- CBS Korenmaat in Scherpenzeel
- De Olijfboom in Woudenberg

Bestuurlijke organisatie

In het bestuur is bestuur en toezicht gescheiden. De directeur-bestuurder is belast met de dagelijkse leiding van de organisatie. Het algemeen bestuur ziet toe op het functioneren van de directeur-bestuurder en beoordeelt volgens de statuten belangrijke documenten, zoals het strategisch beleidsplan en de begroting. De directeuren zijn verantwoordelijk voor hun school. Met de directeur-bestuurder vormen zij het directieoverleg. Samen bespreken zij het beleid dat na verkregen advies en instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) vastgesteld kan worden door de directeur-bestuurder.



Geïnspireerd door geloof, hoop en liefde

In samenspraak met ouders geven de scholen vorm aan hun christelijke grondslag. Ze sluiten aan bij de diversiteit in de protestants christelijke geloofsovertuigingen en tradities. Vanuit respect en waardering voor verschillen, houden we rekening met elkaar en geven we elkaar ruimte en vertrouwen. Het is de basis om samen de kinderen te vormen en toe te rusten met geloof, hoop en liefde en hen te laten ervaren dat ze in vertrouwde handen zijn.

Alle medewerkers zijn christen en leven actief mee in hun eigen kerkelijke gemeente. Ze dragen het Evangelie uit aan de kinderen en zien dit als de Bijbelse opdracht.

Vanuit een open toelatingsbeleid verwelkomen de scholen hun leerlingen, waarbij van ouders wordt verwacht dat ze de christelijke grondslag onderschrijven of respecteren.

Deskundig werken aan goede leeropbrengsten en resultaten

De sfeer in de scholen is gebaseerd op vertrouwen, liefde en geborgenheid, want kinderen komen tot hun recht in een veilige schoolomgeving. We gaan voor goede leeropbrengsten en resultaten voor alle leerlingen. Daarom bieden we het onderwijs op verschillende niveaus aan en doen we recht aan het unieke van elk kind.

De basisvaardigheden lezen, taal en rekenen krijgen volop aandacht. We kijken ook naar de toekomst door aandacht te besteden aan de vaardigheden voor de 21^e eeuw. Kinderen leren van en met elkaar, ontwikkelen hun sociale vaardigheden, leren op jonge leeftijd een vreemde taal en werken met moderne (digitale) leermiddelen.

Vanuit een eigen onderwijsconcept geven de scholen passend onderwijs. Op elke school is duidelijk wat er mogelijk is, zowel in extra aandacht als extra uitdaging.

We bieden medewerkers een aangename werkomgeving en volop mogelijkheden om zich te blijven ontwikkelen door regelmatige scholing en het onderling uitwisselen van ervaring.

We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind. In het functioneren van de school hebben ze een belangrijke bijdrage vanuit meehelpen en meedenken.

Gemotiveerde leerkrachten die doorgeven en voorleven

De vereniging en de scholen vormen een gemeenschap waarin mensen van jong tot oud samen leren, oefenen, delen, elkaar ruimte bieden en groeien. Kinderen leren dat ze iets kunnen betekenen voor anderen en dat ze kunnen bijdragen aan een vreedzame en rechtvaardige samenleving. We voeden hun zelfvertrouwen, zodat ze leren hun kracht en kwetsbaarheid te laten zien en in verbinding te blijven met zichzelf en met de ander.

Volwassenen hebben een belangrijke taak in het doorgeven en voorleven van alles wat in onze beleving waardevol is. Daarom kunnen leerlingen rekenen op leerkrachten die gemotiveerd zijn en hun vakkundigheid, persoonlijkheid, talenten en gaven volop inzetten voor de leerlingen.

Dienstbaar aan onze omgeving

De scholen besteden aandacht aan wat er in de maatschappij gebeurt, zodat kinderen zicht krijgen op de wereld om hen heen en hiermee leren omgaan. Onze doorgaande leerlijnen reiken verder dan de basisschool, ook vroeg- en voorschoolse educatie en de aansluiting met het voortgezet onderwijs horen daarbij. Daarnaast onderhouden we warme contacten met kerken en maatschappelijke organisaties in onze omgeving en zijn we open in het delen van informatie over onze resultaten, ontwikkelingen, plannen en initiatieven.

Adresgegevens

Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs De Viermaster
Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen

Contactgegevens

Dhr. Henk Jonker (directeur-bestuurder)

Schoolstraat 1
6744 WS Ederveen

T: 0318 – 576580

E: info@vpcodeviermaster.nl

www.vpcodeviermaster.nl

**Meer informatie**

Uitgebreide informatie over De Viermaster staat op de website www.vpcodeviermaster.nl. Uiteraard kunt u ook contact opnemen met de directeur van de school of met het bestuursbureau.



11.2 De Medezeggenschapsraad

Aan onze school 'De Borgwal' is een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De MR komt regelmatig bijeen om allerlei zaken betreffende de school te bespreken met de directie. De MR heeft een door de wet voorgeschreven formele rol, in het algemeen adviserend, maar er zijn beslissingen waarvoor de MR instemmingsbevoegdheid heeft.

De MR van de Borgwal kenmerkt zich door een informele en zeer open communicatie over tal van onderwerpen, vaak veel breder dan de strikt voorgeschreven onderwerpen. U kunt altijd een MR-lid

aanspreken als u iets wilt weten. Ook kunt u uw vragen en opmerkingen mailen naar het mailadres mr@deborgwal.nl.

De MR bestaat uit 6 leden, 3 gekozen door en uit het personeel en 3 gekozen door en uit de ouders.

Eén of meerdere directieleden woont als adviserend lid de vergaderingen bij.

De MR vervult ook een sociale functie: de MR leeft mee met leerkrachten bij ziekte, jubilea en dergelijke, meestal in de vorm van een kaartje of een bloemetje.

De volgende ouders hebben zitting in de MR:

Dhr. Martijn Bouman

Vacature

Vacature

De volgende leerkrachten hebben zitting in de MR:

Mevr. G.M. Schaap

Mevr. E. Donkelaar

Mevr. W. Pater

De notulen van elke vergadering zijn bij de voorzitter van de MR op te vragen. Het e-mailadres van de medezeggenschapsraad is: mr@deborgwal.nl

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Voor alle scholen van 'De Viermaster' tezamen is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Dit is een overkoepelend orgaan dat in bepaalde gevallen, net als de MR, advies- of instemmingsbevoegdheid heeft. Hier worden vooral de beleidsstukken op bestuursniveau besproken.

In de GMR zitten twee leden namens de Borgwal, te weten:

Namens de ouders: Vacature

Namens het personeel: Mevr. E. van der Hart

Het magazine : 'Ouders van waarde'.

Minimaal één keer per jaar krijgt de oudste leerling van elke gezin het magazine mee. Het wordt u aangeboden door de Medezeggenschapsraad van De Borgwal. Er wordt aandacht geschonken aan actuele onderwerpen waar u en uw kind(eren) mee in aanraking kunnen komen op school, maar ook in de thuissituatie. Met interessante artikelen en tips denken wij u hiermee een nuttig magazine te geven. Online vindt u ook nuttige informatie. De website van Ouders van Waarde is www.ouders.net.

11.3 De Ouderraad

Onze school heeft ook een Ouderraad (OR). De OR neemt ons veel praktische zaken uit handen, zoals hulp bij het sinterklaasfeest, kerst- en paasviering en de afscheidsavond van groep 8. Ook organiseert de OR regelmatig leuke acties om geld in te zamelen voor een goed doel, of om de kas te spekken.

In de Ouderraad hebben de volgende ouders zitting:

Marlies Diepeveen-de Bruin Voorzitter

Marianne Renes OR lid

Diana Hosang	OR lid
Gerdien Moesbergen	OR lid
Diliana Rotteveel	Secretaris
Nienke van Ginkel	OR lid
Gerlinda van Ginkel	OR lid

U kunt de Ouderraad persoonlijk benaderen of via het e-mailadres or@deborgwal.nl.

12. Bijlagen

Als bijlagen vindt u in deze schoolgids:

- de groepsverdeling: de namen en e-mailadressen van de personeelsleden;
- De GGD voor kinderen in het basisonderwijs;
- accordering Medezeggenschapsraad.

12.1 Groepsverdeling 2022-2023

Medewerker	Functie/taak	e-mailadres	Groep	Dagen
Yvonne Baljeu	Leerkracht muziek	y.baljeu@deborgwal.nl	Groep 1 – 6	ma
Jos van Barneveld	Adjunct-directeur	j.barneveld@deborgwal.nl		do
Heidi van den Brandt	Onderwijsassistent	h.brandt@deborgwal.nl	Alle groepen	di-mo / do-mo
Wietske Coster	Bouwcoördinator	w.coster@deborgwal.nl	Groep 1 – 4	di – vr
Saskia Cramer	Bouwcoördinator	s.cramer@deborgwal.nl	Groep 5 – 8	ma / di / do / vr
Liesbeth Eilander	Onderwijsassistent	l.eilander@deborgwal.nl	Alle groepen	ma / di / do / vr
Anne Fontijn	Intern Begeleider	a.fontijn@deborgwal.nl	Groep 5 – 8	di / do
Anne Fontijn	Vertrouwenspersoon	a.fontijn@deborgwal.nl	Groep 5 – 8	di / do
Sharon Groote	Stagecoördinator	s.groote@deborgwal.nl	Alle groepen	di-vr
Esther van der Hart	Intern Begeleider	e.hart@deborgwal.nl	Groep 1 – 4	ma-mo / di / do
Esther van der Hart	Levelwerk Docent	e.hart@deborgwal.nl	Groep 4 – 8	ma
Marjan Hasselaar	Administratie	administratie@deborgwal.nl		ma / di / do
Jan Hendriksen	Directeur	j.hendriksen@deborgwal.nl		ma – vr
Lianne Lagerweij	Onderwijsassistent	l.lagerweij@deborgwal.nl	Groep 5	Ma / wo / do
Tom Landman	Onderwijsassistent	t.landman@deborgwal.nl	Groep 8	ma / wo / vr
Tjitze Meter	Conciërge			wo
Michelle Veenendaal	RT	m.veenendaal@deborgwal.nl	Alle groepen	do
Michelle Veenendaal	Levelwerk Docent	m.veenendaal@deborgwal.nl	Groep 1 – 2	do
Michelle Veenendaal	Rekencoördinator	m.veenendaal@deborgwal.nl	Alle groepen	wo - do
Marlies van Wolfswinkel	Vertrouwenspersoon	m.wolfswinkel@deborgwal.nl	Groep 1 – 4	ma – vr
Jos van Barneveld	Leerkracht	j.barneveld@deborgwal.nl	Groep 6	ma – di
Corien Bogerd	Leerkracht	c.bogerd@deborgwal.nl	Groep 8A	ma / do / vr
Wietske Coster	Leerkracht	w.coster@deborgwal.nl	Groep 4	di – vr
Saskia Cramer	Leerkracht	s.cramer@deborgwal.nl	Groep 5	ma / di / do / vr
Esther Donkelaar	Leerkracht	e.donkelaar@deborgwal.nl	Groep 1-2	di - wo
Esther Donkelaar	Leerkracht	e.donkelaar@deborgwal.nl	Groep 4	ma
Martine van Ginkel	Leerkracht	m.ginkel@deborgwal.nl	Groep 3	do – vr-mo
Sharon Groote	Leerkracht	s.groote@deborgwal.nl	Groep 7	di – vr

Jeanet van Leeuwen	Leerkracht	j.leeuwen@deborgwal.nl	Groep 3	ma – wo
Tirza Meijer	Leerkracht	t.meijer@deborgwal.nl	Groep 8A	di – wo
Marjan Nikkels	Leerkracht	m.nikkels@deborgwal.nl	Groep 1	ma
Woutje Pater	Leerkracht	w.pater@deborgwal.nl	Groep 2	ma – vr-mo (na herfstvakantie: ma / di / do / vr-mo)
Gerrie-Marieke Schaap	Leerkracht	gm.schaap@deborgwal.nl	Groep 1	di – vr-mo
Marijn Stekelenburg	Leerkracht	m.stekelenburg@deborgwal.nl	Groep 8B	wo – vr
Zwaninda Tijseling	Leerkracht	z.tijseling@deborgwal.nl	Groep 6	wo – vr
Zwaninda Tijseling	Leerkracht	z.tijseling@deborgwal.nl	Groep 7	ma
Michelle Veenendaal	Leerkracht	m.veenendaal@deborgwal.nl	Groep 2	wo
Marlies van Wolfswinkel	Leerkracht	m.wolfswinkel@deborgwal.nl	Groep 8B	ma – di
Ruth Zuidam	Leerkracht	r.zuidam@deborgwal.nl	Groep 1-2	ma / do / vr-mo

12.2 De GGD op de basisschool van uw kind

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien.

12.2.1 Gezondheidsonderzoeken op school

Alle kinderen in Nederland krijgen op bepaalde leeftijden (rond 5/6 jaar en rond 10/11 jaar) een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek met als doel om de groei en ontwikkeling van uw kind te volgen. Kijk op de website voor meer informatie over de inhoud van de onderzoeken www.ggdru.nl/mijnkind

12.2.2 Het hele jaar bereikbaar

Ook buiten deze onderzoeken is de GGD het hele jaar door bereikbaar voor vragen en advies over gezond opgroeien. Vragen kunnen over verschillende onderwerpen gaan en via het inloopspreekuur, de mail, het telefonisch spreekuur en de chat gesteld worden. Kijk op www.ggdru.nl hoe u ons het makkelijkst kunt bereiken.

12.2.3 Vaccinaties

De GGD voert ook het Rijksvaccinatieprogramma uit, waarbij kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rode hond, difterie, tetanus en polio. In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

12.2.4 Het GGD-team van uw school

Het team van de GGD dat verbonden is aan uw school bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.